

## Cuprins

1.	Informare privind confirmarea dlui rector Acad. Prof. Ioan-Aurel Pop în funcția de rector (2499/14.03.2012)	1
2.	Declarația dnei director general administrative a dnei Viorica Bârsan	2
3.	Decizia de numire a prorectorilor nr. 7711/20.03.2012	3
4.	Decizia nr. 7835/21.03.2012 privind exercitarea drepturilor operative ale prorectorilor	6
5.	Decizia nr. 11.424/10.04.2012 privind exercitarea drepturilor operative ale prorectorilor (completare)	7
6.	Contract de management încheiat între dl. Acad. Prof. Ioan-Aurel Pop în calitate de Rector al UBB și dl. Pr. Prof. dr. Ioan Chirilă în calitate de președinte al Senatului UBB (Nr. 12.055/17.04.2012)	8
7.	Decizia nr. 13.208/2.05.2012 privind desemnarea decanilor	12
8.	Dispoziție privind rezultatele concursului la funcția de decan (Nr. 13.361/2.05.2012)	14
9.	Decizia Nr. 15.414/21.05.2012 privind desemnarea prodecanilor	15
10.	Decizia nr. 7694/20.03.2012 privind delegarea prorectorului Rudolf Grăf pentru funcția de director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat	18
11.	Hotărâre a Senatului Universității Babeș-Bolyai privind situația membrilor personalului didactic ale căror contracte individuale de muncă încetează prin pensionare (7690/20.03.2012)	19
12.	Decizia nr. 7911/21.03.2012 privind achizițiile publice	20
13.	Decizia nr. 7852/21.03.2012 privind constituirea Comisiei EURO 200	21
14.	Extras de proces verbal nr. 9527/30.03.2012 privind înființarea Biroului de achiziții publice	22
15.	Hotărâre C.A. privind spațiile ocupate de Clinica Universitară de Psihologie "Babeș-Bolyai Psy Tech (Nr. 10.363/3.04.2012)	23
16.	Hotărâre C.A. privind garanția reținută pentru spațiile închiriate (Nr. 10.362/3.04.2012)	24
17.	Hotărârea C.A. privitoare la acordarea de burse în cadrul Proiectului "Reconstrucția statutului femeii: de la discriminare la dezvoltare profesională și egalitate de șanse" (Nr. 10.404/4.04.2012)	25
18.	Hotărâri ale C.A. nr. 10.604/4.04.2012 - cu privire la schimbarea denumirii Departamentului de Imagine și marketing - numiri	26
19.	Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 10.460/4.04.2012 privind reprezentanții în C.A. al Casei Universitarilor	27
20.	Hotărârea C.A. nr. 10.480/4.04.2012 privind reorganizarea Departamentului de Informatizare și Comunicații	28
21.	Extras din P.V. al C.A. nr.10.483/4.04.2012 privind reorganizarea Consiliului Programelor Europene	29
22.	Extras din P.V. al C.A. nr. 10.621/04.04.2012 privind modificarea Regulamentului CFCID-FR	30
23.	Hotărârea nr. 10.911/6.04.2012 privind accesul mijloacelor de transport în curtea Clădirii Centrale	31
24.	Extras din P.V. al C.A. nr. 11/161/9.04/2012 privind probleme cu caracter social	32

25.	Extras din P.V. al C.A. nr. 11.160/9.04.2012 privind revocarea din funcția de director CFCID-FR	33
26.	Hotărârea C.A. nr. 12.642/24.04.2012 privind numirea directorului Centrului de Dezvoltare Universitară	34
27.	Hotărâre a C.A. nr. 12.641/24.04.2012 privind sistarea plăților în unele proiecte POSDRU	35
28.	Hotărâre cu privire la organizarea sesiunii speciale (sesiune delichidare) nr. 13.398/3.05.2012	42
29.	Extras din P.V. al C.A. nr. 14.014/9.05.2012 privind alocarea de spații pentru Centrul de Cooperări Internaționale	43
30.	Notificarea 13.663/7.05.2012 privind evenimente majore pregătite de Rectorat pentru perioada următoare	44
31.	Hotărâre C.A. nr. 13.703/7.05.2012 privind organizarea concursurilor pentru posturile vacante de asistent cercetare și cercetător științific	45
32.	Hotărârea nr. 14.604/14.05.2012 privind certificatul de competență lingvistică pentru admiterea la master	51
33.	Decizie nr. 15.030/17.05.2012 privind modificarea Comisiei de burse pe UBB	52
34.	Hotărâre a C.A. nr. 14.531/14.05.2012 privind Comisia de preluare, verificare și evaluare a DPPD	53
35.	Decizia nr. 14.329/11.05.2012 privind componența Comisiei de Etică Universitară	54
36.	Extras din P.V. al C.A. nr. 14.708/15.05.2012 privind reorganizarea Centrului de Comunicații	55
37.	Extras din P.V. al C.A. nr. 14.013/9.05.2012 privind numirea directorului gen. adj. la Direcția Generală Administrativă	56



Nr.2499 din 14.03.2012

## DIRECȚIA RESURSE UMANE

### Informare

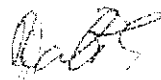
Prin prezenta vă aducem la cunoștință faptul că, începând cu data de **12.03.2012** domnul acad. prof. univ. dr. **Ioan-Aurel Pop a fost confirmat** prin Ordinul M.E.C.T.S nr.3496/12.03.2012 **în funcția de rector al Universității Babeş-Bolyai.**

Prin urmare, începând cu aceeași dată, încetează mandatele celor care au ocupat funcția de șef catedră, director departament, secretar științific, intrând în exercițiu mandatele noilor directori de departament.

Menționăm că, decanii și prodecanii rămân în funcție până la numirea succesorilor.

Direcția noastră va comunica celor în cauză deciziile individuale referitoare la încetare activității în funcția de conducere respectiv, la numirea în funcția de conducere, în cel mai scurt timp posibil.

Director,  
Mircea Rațiu





## DECLARAȚIE

Subsemnata Bârsan Viorica, având calitatea de Director General Administrativ al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, în temeiul art. 211 alin. ((5) din Legea educației naționale nr. 1/2011, exprim prin prezenta acordul de susținere executivă a planului managerial al noului rector al Universității, domnul Acad. prof. Ioan-Aurel Pop.

Data azi, 14.03.2012, la sediul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.

**DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV**

*Viorica Bârsan*



RECTORATUL

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
E-mail: [staff@staff.ubbcluj.ro](mailto:staff@staff.ubbcluj.ro)

**DECIZIE**  
nr.7711/20.03.2012

Văzând :

- dispozițiile art. 211 alin. (2) din Legea nr. 1/2011, Carta UBB, precum și votul Senatului Universității Babeș-Bolyai din data de 19.03.2012,

Art. 1 Se numesc în calitate de proectori persoanele arătate în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Domeniul de competență al fiecărui proector este arătat în aceeași anexă.

Art. 2 Se constată că încetează de drept mandatul rectorului, a cancelarului, precum și a proectorilor arătați în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 3 Prezenta decizie se comunică Direcției Resurse Umane, care o va duce la îndeplinire, după cum o va comunica și celorlalte structuri ale Universității Babeș-Bolyai în măsura în care aplicarea ei o impune.



Rector,  
Acad. Prof. Ioan Aurel Pop

**Anexa nr. 1**

	<b>Prenume și nume</b>	<b>Departamentul de proveniență și facultatea</b>	<b>Atribuții</b>
1	Prof. dr. Ioan BOLOVAN	Departamentul de istorie modernă, arhivistică și etnologie – Facultatea de Istorie și Filosofie	Strategii și dezvoltare, relația cu studenții și alumnii
2	Prof. dr. Sorin FILIPESCU	Departamentul de geologie și paleontologie - Facultatea de Biologie și Geologie	Cercetare, publicații, edituri
3	Prof. dr. Rudolf GRÄF	Departamentul de economie politică – FSEGA	Linia germană, studii doctorale, cooperarea regională și joint degree
4	Conf. dr. Dan LAZĂR	Departamentul de administrație publică - Facultatea de științe politice, administrative și ale comunicării	Finanțarea și administrația
5	Prof. dr. Mihaela LUȚAȘ	Departamentul de economie politică - FSEGA	Relația cu mediul de afaceri, fundraising
6	Prof. dr. Ladislau NAGY	Departamentul de fizică – Facultatea de Fizică	Linia maghiară, extensiile, asigurarea calității și informatizarea
7	Conf. dr. Marcel Ciprian POP	Departamentul de marketing - FSEGA	Competitivitate, formarea continuă, ID
8	Conf. dr. Călin RUS	Departamentul de comunicare, relații publice și publicitate - Facultatea de științe politice, administrative și ale comunicării	Comunicare, PR și relații internaționale
9	Conf. dr. Anna SOOS	Departamentul de matematică și informatică linia maghiară – Facultatea de matematică și informatică	Linia maghiară, curriculum
10	Prof. dr. Paul VASILESCU	Departamentul de drept privat – Facultatea de drept	Resurse umane și legislație

Anexa nr. 2

Nr. crt.	Prenume și Nume	Departamentul de proveniență și facultatea	Atribuții
1.	Prof. dr. Andrei MARGA	Departamentul de studii europene – Facultatea de Studii Europene	Rector
2.	Prof. dr. Nicolae BOCȘAN	Departamentul de istorie modernă arhivistică și etnologie – Facultatea de Istorie și Filosofie	Dezvoltarea
3.	Prof. dr. Luminița SILAGHI DUMITRESCU	Departamentul de chimie organică - Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Cercetarea științifică, tehnologia, editurile și publicațiile – responsabilul liniei române
4.	Prof. dr. Cristina CIUMAȘ	Departamentul de finanțe - FSEGA	Finanțarea și administrația; cooperarea cu economia
5.	Prof. dr. Rudolf GRĂF	Departamentul de economie politică - FSEGA	Doctoratul, joint programs; universitatea virtuală; cooperarea regională - responsabilul liniei germane
6.	Prof. dr. Toader NICOARĂ	Departamentul de istorie modernă arhivistică și etnologie - Facultatea de Istorie și Filosofie	Afirmarea și cooperarea internațională
7.	Conf. dr. MAGYARI Tivadar	Departamentul de sociologie - Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Studiile bachelor și master; extensiunile; cooperarea cu liceele- responsabilul liniei maghiare
8.	Prof. dr. Pompei COCEAN	Departamentul de geografie regională și planificare teritorială – Facultatea de Geografie	Resurse umane și asigurarea personalului; cooperarea cu absolvenții
9.	Prof. dr. Andrei MĂRCUȘ	Departamentul de matematică - Facultatea de Matematică și Informatică	Echiparea laboratoarelor; competitivitatea; cooperarea locală
10.	Prof. dr. SZAMOSKÖZI Ștefan	Departamentul de Psihologie aplicată – Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Învățământ netradițional (la distanță, formare continuă, educația adulților); acreditările; cooperarea cu studenții
11.	Conf. dr. Radu N. CATANĂ	Departamentul de Drept privat – Facultatea de Drept	Cancelar general



## Cabinet Rector

### DECIZIE Nr. 7835/21.03.2012

Văzând :

- dispozițiile art. 211 și 213 din Legea nr. 1/2011, Carta UBB, precum și votul Senatului UBB din data de 19.03.2012,

**Art. 1** În exercitarea atribuțiilor operative și de strategie, Rectorul delegă puterea de decizie prorectorilor către fiecare dintre aceștia, potrivit domeniului lor de competență stabilit prin decizia de numire a prorectorilor.

Prorectorii au drept de semnătură pentru domeniul lor specific de competență.

Fiecare prorector depune specimenul de semnătură la Secretariatul general al UBB.

**Art. 2** Orice prorector poate semna ordinele de deplasare, în țară și străinătate, pentru personalul UBB doar după ce aceste ordine au avizele financiare din care reiese că există disponibil pentru efectuarea respectivelor deplasări.

Actele de studii emise de UBB vor fi semnate de oricare dintre prorectori. O programare specială a îndatoririi de semnare a actelor de studii se va face și se va comunica serviciului actelor de studii. În perioada programată în care este desemnat un prorector să semneze actele de studii, niciun alt prorector nu are dreptul să semneze astfel de documente.

**Art. 3** În lipsa Rectorului și fără acordul expres al acestuia, în orice chestiune care interesează Universitatea, în numele Rectorului și pentru acesta, au drept de semnătură generală următorii prorectori:  
I. Bolovan, D. Lazăr, C. Rus și P. Vasilescu.



RECTOR,  
Prof. Ioan Aurel POP





ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

**DECIZIE**  
**Nr. 11.424/10.04.2012**

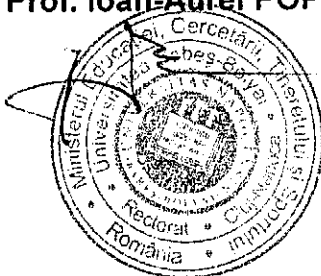
Văzând :

- dispozițiile art. 211 și 213 din Legea nr. 1/2011, Carta UBB, precum și votul Senatului UBB din data de 19.03.2012,

Decizia nr. **7.835/21.03.2012** se completează, după cum urmează:

**Art. 4.** În lipsa Rectorului și fără acordul expres al acestuia, în orice chestiune care interesează Universitatea, în numele Rectorului și pentru acesta, are drept de semnătură generală și domnul prorector Rudolf Gräf.

**RECTOR,**  
**Acad. Prof. Ioan-Aurel POP**





ROMÂNIA

UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: staff@ubbcluj.ro  
rector@ubbcluj.ro

**Nr. 12.055/17.04.2012**

## CONTRACT DE MANAGEMENT

Încheiat între

**Domnul Acad. Prof. Ioan-Aurel POP**

**în calitate de Rector al Universității Babeș-Bolyai**

și

**Domnul Pr. Prof. dr. Ioan CHIRILĂ**

**în calitate de Președinte al Senatului Universității Babeș-Bolyai,**

care, văzând principiile generale ale vieții universitare concretizate în :

Libertatea academică și de gândire, de conștiință și de exprimare;

Recunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, pluralismului lingvistic, precum și a respectului față de valorile democratice;

Caracterul deschis al Universității;

Libera asociere a membrilor comunității academice;

Educația centrată pe student, studenții fiind parte a comunității academice;

Caracter multicultural al Universității;

Caracterul liber al cercetării și instruirii științifice, fără îngrădiri sau condiționări partinice,

în respectul legii și regulamentelor în vigoare, au convenit la următoarele:

*Art. 1* Conducerea și dezvoltarea Universității are la bază *Planul strategic de dezvoltare; programele operaționale anuale; criteriile și indicatorii de performanță managerială aprobate de Senat pentru fiecare an academic în parte.* Acestea prevăd măsurile concrete de control și de evaluare a activităților desfășurate. Mecanismele de asigurare a calității se vor introduce pentru toate activitățile de management universitar și administrativ, pentru întregul proces de învățământ și cercetare.

La propunerea Rectorului, Consiliul de Administrație avizează planurile și le înaintează Senatului, care le aprobă.

**Art. 2** În temeiul *Planului operațional anual*, pe baza propunerilor înaintate de Consiliul de Administrație, Senatul evaluează în fiecare an formele de studiu (secții, specializări, planuri de învățământ, unități de cercetare), luându-se în considerare inclusiv schimbările petrecute pe piața muncii. Senatul va adopta măsurile care se impun pentru sporirea competitivității Universității.

**Art. 3** Senatul aprobă toate metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea Universității. Inițiativa de reglementare aparține Rectorului și se exercită direct sau prin Consiliul de Administrație.

Orice modificarea a metodologiilor și regulamentelor propusă și adoptată de Consiliul de Administrație este executorie cu titlul provizoriu, până la adoptarea ei de Senat. Documentul de modificare e înaintat de îndată Senatului, care trebuie să hotărască la proxima ședință de plen.

**Art. 4** Stabilirea structurii academice și de cercetare a Universității e de competența Senatului. Orice modificare în structurile unei facultăți sau departament se face numai cu aprobarea Senatului, pe baza avizului Consiliului facultății interesate și a hotărârii Consiliul de Administrație.

Structura academică a Universității, care cuprinde facultățile și departamentele, va fi analizată de Consiliul de Administrație în perioada 01.05.2012-01.05.2013. Eventualele modificări avizate de Consiliul de Administrație vor fi înaintate Senatului. Acesta va lua o hotărâre definitivă în cel mult două luni de la sesizare.

Structura administrativă a Universității e hotărâtă de Consiliul de Administrație. Acesta este obligat să analizeze organigrama actuală, iar în caz de modificări, să le adopte până cel târziu la data de 30.12.2012. Organigrama se comunică Senatului.

Politica lingvistică a Universității se realizează printr-un organism unic. Acesta va depinde de Facultatea de Litere și va fi condus de un director propus de Facultatea de Litere. Directorul e numit de Consiliul de Administrație.

Senatul decide participarea Universității la consorțiile universitare și la formele de cooperare cu alte instituții de învățământ superior și de cercetare, din țară și din străinătate, la propunerea Rectorului sau a președintelui Senatului.

**Art. 5** Senatul hotărăște politicile financiare ale Universității și aprobă anual proiectul de buget.

Rectorul prezintă în luna ianuarie a fiecărui an un raport cu privire la execuția bugetară. Senatul aprobă prin vot raportul de execuție bugetară, care îl descarcă pe Rector.

Pentru anul 2012, un raport intermediar de execuție bugetară e prevăzut la data de 01.10.2012. Raportul e validat de Consiliul de Administrație și înaintat Senatului cel târziu până la 20.09.2012.

Senatul are poziție bugetară distinctă în bugetul Universității. Execuția bugetară a acestei poziții este sub autoritatea Rectorului, care o exercită direct sau prin Prorectorul însărcinat cu finanțarea. Raportul execuției bugetare a Senatului e făcut de Președintele Senatului.

Hotărârile Senatului sunt documente publice.

*Art. 6* Senatul hotărăște politica resurselor umane ale Universității, precum și criteriile de evaluare periodică a activității didactice și științifice.

Consiliul de Administrație aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare, iar Senatul validează rezultate concursului.

*Art. 7* Analiza problemelor sociale ale comunității academice, care cuprinde și studenții, este de competența exclusivă a Senatului. În acest sens Senatul adoptă hotărâri pe care le transmite Consiliului de Administrație.

*Art. 8* Hotărârile Consiliul de Administrație sunt asimilate deciziilor Rectorului, se iau și se execută în numele acestuia. Hotărârile Consiliul de Administrație sunt executorii de la publicare sau de la comunicarea către cel interesat.

Pentru hotărârile Consiliul de Administrație, se angajează răspunderea Universității.

Hotărârile Consiliului de administrație pot fi invalidate motivat de Senatul Universității la propunerea Președintelui Senatului. Pentru hotărârile Senatului, se angajează răspunderea Universității.

*Art. 9* Rectorul este ordonatorul de credite al Universității și îndeplinește conducerea executivă și operativă a Universității.

Unicul reprezentant legal al Universității este Rectorul. Puterea de reprezentare se exercită atât față de Senat, cât și față de terți.

Rectorul se obligă să păstreze structura multiculturală a Universității.

Rectorul poate propune spre aprobare Senatului proiecte de hotărâri ale Consiliului de Administrație, nu mai târziu de o săptămână de la adoptare în consiliu.

Pentru modul în care își exercită atribuțiile, Rectorul răspunde în fața Senatului Universității.

Senatul poate solicita Rectorului rapoarte de activitate într-un anumit domeniu concret. Termenul de redactare a raportului este de cel puțin o lună. Raportul de activitate se susține în fața Senatului de Rector sau de o persoană desemnată de acesta.

Rectorul se obligă ca anual să prezinte Senatului cel puțin un raport privind execuția bugetară, un proiect de buget, precum și un raport privind starea Universității.

Rapoartele Rectorului sunt documente publice.

*Art. 10* Face parte din prezentul contract proiectul de management cu care Rectorul a câștigat alegerile academice.

Valabilitatea prezentului contract este de 4 (patru) ani, calculată de la data semnării sale.

*Art. 11* Prezentul contract a fost încheiat astăzi, 17.04.2012, în Cluj-Napoca în trei exemplare originale, din care unul se comunică Ministerului Educației Cercetării Tineretului și Sportului..

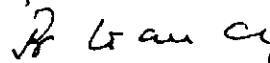
**Acad. Prof. Ioan-Aurel POP**

**RECTOR**



**Pr. Prof. dr. Ioan CHIRILĂ**

**PREȘEDINTELE SENATULUI**





ROMÂNIA

UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: rector@ubbcluj.ro

Cabinet Rector

## DECIZIA

**Nr. 13.208 din 2.05.2012**

Văzând rezultatele concursului public pentru desemnarea în funcția de decan și hotărârea Senatului Universității Babeş-Bolyai de validare a acestui concurs din 27.04.2012 (anexată), în acord cu dispozițiile art. 211 alin. (4) și 213 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, Carta UBB, precum și art. 18-26 din Regulamentul privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din UBB,

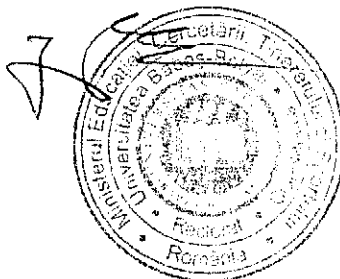
### Rectorul decide:

**Art. 1** Au fost selectați și sunt desemnați decani persoanele cuprinse în Anexa nr. 1. Mandatul acestora se consideră că începe cu data de **01.05.2012**.

**Art. 2** Prezenta decizie se comunică directorului de Resurse Umane al Universității Babeş-Bolyai, care se îngrijește să emită deciziile individuale de numire a decanilor, care se comunică și persoanelor ce ocupă această funcție.

Rector,

**Acad. Prof. Ioan-Aurel POP**



## Lista

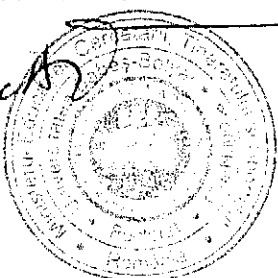
persoanelor desemnate decani în urma concursului supus validării  
Senatului Universității Babeș-Bolyai din 27.04.2012

Nr. Crt.	Decan	Facultatea
1.	Conf. dr. Călin HINȚEA	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
2.	Prof. dr. MARTON József	Facultatea de Teologie Romano-Catolică
3.	Prof. dr. Adrian-Olimpiu PETRUȘEL	Facultatea de Matematică și Informatică
4.	Lect. dr. Ioan Alin NISTOR	Facultatea de Business
5.	Prof. dr. MOLNÁR János	Facultatea de Teologie Reformată
6.	Conf. dr. Florin STRETEANU	Facultatea de Drept
7.	Pr. prof. dr. Vasile STANCIU	Facultatea de Teologie Ortodoxă
8.	Prof. dr. Corin BRAGA	Facultatea de Litere
9.	Prof. dr. Liviu MALIȚA	Facultatea de Teatru și Televiziune
10.	Prof. dr. Nicolae PĂUN	Facultatea de Studii Europene
11.	Conf. dr. Augustin Ovidiu GHITTA	Facultatea de Istorie și Filosofie
12.	Lect. dr. Gabriela Nicoleta NEMEȘ	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică
13.	Prof. dr. Vasile BOGDAN	Facultatea de Educație Fizică și Sport
14.	Prof. dr. Dănuț PETREA	Facultatea de Geografie
15.	Prof. dr. ing. Alexandru OZUNU	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului
16.	PS. dr. Virgil BERCEA	Facultatea de Teologie Greco-Catolică
17.	Conf. dr. Ioan COROIU	Facultatea de Biologie și Geologie
18.	Prof. dr. Călin FELEZEU	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației
19.	Prof. dr. Aurel POP	Facultatea de Fizică
20.	Conf. dr. Irina CULIC	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială

Rector,

Acad. Prof. Ioan-Aurel POP

*Ioan-Aurel POP*





Cabinet Rector

Nr. 13.361/2.05.2012

## DISPOZIȚIE

### privind rezultatele concursului la funcția de decan

În urma desfășurării concursului public pentru desemnarea în funcția de decan, în acord cu dispozițiile art. 211 alin. (4) și 213 alin. (6) din Legea nr. 1/2011, Carta UBB, precum și art. 18-26 din Regulamentul privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din UBB, Rectorul dispune:

**Art. 1** Se revocă art. 2 din dispoziția înregistrată sub nr. 12.946/26.04.2012 cu privire la rezultatele concursului public de desemnare a decanilor.

**Art. 2** La Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (FSEGA) este desemnat decan domnul Prof. dr. Dumitru MATIȘ.

În urma reexaminării prestației candidaților la funcția de decan la FSEGA se constată că dintre cei înscriși la concurs domnul Prof. dr. Dumitru MATIȘ a dat dovadă de o cunoaștere mai exactă a specificului administrativ și academic al facultății; de capacitate și disponibilitate managerială pentru rezolvarea problemelor curente și de fond ale facultății. Programul managerial al candidatului este destul de adecvat nevoilor facultății și în mare parte conform cu viziunea managerială a Rectorului. De asemenea, s-a constatat disponibilitatea candidatului pentru reforma administrativă și academică a facultății. Prestația științifică a candidatului e relevantă pentru domeniul său de activitate. Nu se constată niciun conflict insolubil de interese și nicio incompatibilitate dirimantă a candidatului cu funcția de decan.

**Art. 3** Conținutul prezentei dispoziții se înaintează Senatului UBB pentru validarea concursului de selecție a decanilor, care va hotări la proxima ședință cu privire la validarea concursului pentru funcția de decan la FSEGA.

Prezenta dispoziție devine executorie după validarea concursului de Senat UBB și se va comunica directorului de Resurse umane al UBB, care va emite o decizie individuală ce va fi comunicată și domnului Prof.dr. Dumitru MATIȘ.

RECTOR  
Acad. Prof. Ioan C. IUREL





Cabinet Rector

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel: (00) 40 - 264 - 40 53 00\*; 40 53 69; 40 53 22; 40 53 21; 40 53 02;  
Fax: 40 - 264 - 59 19 06  
E-mail: rector@ubbcluj.ro

## DECIZIA

Nr. 15.414/21.05.2012

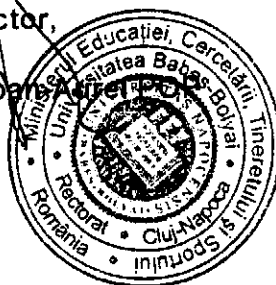
Văzând rezultatele selecției făcute de facultăți pentru desemnarea în funcția de prodecan, în acord cu dispozițiile art. 207 alin. (5) lit. c) din Legea nr. 1/2011, Carta UBB, precum și art. 18-26 din Regulamentul privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din UBB,

### Rectorul decide:

**Art. 1** Au fost desemnați prodecani persoanele cuprinse în Anexa nr. 1. Mandatul acestora se consideră că începe cu data de **21.05.2012**.

**Art. 2** Prezenta decizie se comunică directorului de Resurse Umane al Universității Babeș-Bolyai, care se îngrijește să emită deciziile individuale de numire a prodecanilor, care se comunică și persoanelor ce ocupă această funcție.

Rector,  
Acad. Prof. Ioan Avram



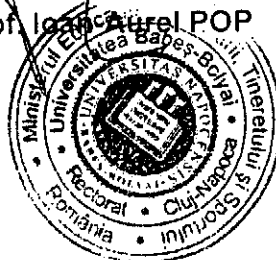
**Lista**  
**prodecanilor desemnați**

Nr. crt.	Facultatea	Candidați avizați
1	Facultatea de Matematică și Informatică	Lect. dr. Marcel ȘERBAN Conf. dr. Simona MOTOGNA Conf. dr. ROBU Judit
2	Facultatea de Fizică	Conf. dr. SIMON Alpár Lect. dr. Alexandru MARCU
3	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Conf. dr. MAJDIK Cornelia Conf. dr. ing. Sanda Andrada MĂICĂNEANU
4	Facultatea de Biologie și Geologie	Conf. dr. Marcel BENEĂ Conf. dr. Cristina DOBROTĂ Conf. dr. FODORPATAKI Laszlo
5	Facultatea de Geografie	Lect. dr. Iuliu VESCAN Conf. dr. Voicu BODOCAN Conf. dr. Marin ILIEȘ Lect. dr. IMECS Zoltan
6	Facultatea de Drept	Lect. dr. Sergiu BOGDAN Lect. dr. Șerban DIACONESCU
7	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Conf. dr. Alexandru TODEA Prof. dr. Ioan LUMPERDEAN Lect. dr. Răzvan MUSTAȚĂ Conf. dr. Mihaela DRĂGAN Lect. dr. Petra Tünde PETRU
8	Facultatea de Business	Lect. dr. Ramona RĂCHIȘAN Conf. dr. Smaranda COSMA
9	Facultatea de Istorie și Filosofie	Conf. dr. RÜSZ-FOGARASI Enikő Conf. dr. Ioan Marius BUCUR Conf. dr. Dan Eugen RAȚIU
10	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Conf. dr. Ion ALBULESCU Conf. dr. FORIS-FERENCZI Rita Conf. dr. SZENTAGOTAI-TĂTAR Aurora Conf. dr. Alina RUSU
11	Facultatea de Studii Europene	Prof. dr. Marius JUCAN Prof. dr. Ovidiu PECICAN Lect. dr. Liviu ȚÎRĂU Lect. dr. Florin DUMA
12	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Conf. dr. SALAT Levente Lect. dr. Andreea MOGOȘ Lect. dr. Christian CHEREJI Lect. dr. Viorel STĂNICĂ

13	Facultatea de Litere	Conf. dr. Dorin CHIRA Conf. dr. FAZAKAS Emese Conf. dr. Monica FEKETE Lect. dr. Sanda MISIRIANȚU
14	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Lect. dr. Leon GOMBOȘ Lect. dr. Iuliana BOROȘ-BALINT
15	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Lect. dr. Paul Teodor HARĂGUȘ Conf. dr. MAGYARI Tivadar
16	Facultatea de Știința Mediului	Conf. dr. Cristina ROȘU Lect. dr. RETI Kinga
17	Facultatea de Teatru și Televiziune	Conf. dr. HATHAZI Andras Attila Conf. dr. Anca MĂNIUȚIU
18	Facultatea de Teologie Ortodoxă	
19	Facultatea de Teologie Greco-Catolică	Conf. dr. Alin Sebastian TAT
20	Facultatea de Teologie Romano-Catolică	Lect. dr. Liviu-Nicolae JITIANU
21	Facultatea de Teologie Reformată	Conf. dr. Gabriela COCA

Rector,

Acad. Prof. Ioan Aurel POP



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI

Str. Mihail Kogălniceanu nr.1

400084 Cluj-Napoca, România

Tel. 0264 405300

Fax 0264 591906



RECTORAT

**DECIZIE**

**Nr. 7694 / 20.03.2012**

**Rectorul Universității Babeș-Bolyai**, în calitate de reprezentant legal al instituției conform art. 213 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011, având ca temei prevederile art. 11 alin. (1) și (2) și ale art. 73 lit. b) din H.G. nr. 681/2011

**DECIDE**

1. **Prorectorul Liniei Germane, domnul prof. Rudolf Gräf**, exercită temporar toate atribuțiile prevăzute de lege și **Cartă pentru funcția de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.**

2. Persoana delegată va duce la îndeplinire prevederile deciziei **începând cu data prezentei și până la reorganizarea conducerii Studiilor Universitare de Doctorat.**

3. Prezenta decizie a fost emisă în 2 (două) exemplare, din care unul se comunică persoanei indicate la art. 1.

**RECTOR,**

Acad. prof. *Ioan-Aurel Pop*



Senatul

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA  
Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
E-mail: [staff@staff.ubbcluj.ro](mailto:staff@staff.ubbcluj.ro)

Nr. 7690/20.03.2012

**Hotărâre a Senatului Universității Babeș-Bolyai  
privind situația membrilor personalului didactic  
ale căror contracte individuale de muncă încetează prin pensionare**

Văzând :

- dispozițiile art. 289 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 și art. 56 alin. (1) lit. c) din Codul muncii privind încetarea contractelor de muncă la data împlinirii vârstei de pensionare;
- necesitatea asigurării continuității activităților didactice și de cercetare până la sfârșitul anului universitar;
- dificultățile legate de înlocuirea titularilor de curs după începerea semestrului,

**Senatul Universității Babeș-Bolyai  
Hotărăște:**

**Art. 1** Cadrele didactice ale căror contracte de muncă au încetat după începerea semestrului al doilea ca efect al aplicării dispozițiilor art. 289 alin. (1), art. 215 alin. (1) din Legea nr. 1/2011 și art. 56 alin. (1) lit. c) din Codul muncii, își pot continua activitatea didactică și de cercetare în baza unui contract de muncă pe durată determinată până la data de 30 iunie 2012.

**Art. 2** Continuarea activității în condițiile art. 1 se face pe baza acordului exprimat în scris de cel interesat, în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea prezentei hotărâri.

Cel interesat va solicita avizul Departamentului și al Consiliului Facultății. La eliberarea avizului se va ține cont și de situația financiară a facultății.

**Art. 3** La expirarea perioadei prevăzute la art. 1, persoanele în cauză pot formula cerere de continuare a activității pe perioadă de un an, în condițiile art. 289 alin. (3) din Legea nr. 1/2011. Procedura de soluționare a acestor cereri se aprobă prin hotărâre a Senatului Universității.

**Art. 4** Departamentul Resurse Umane adoptă măsurile necesare pentru aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Președintele Senatului Universității Babeș-Bolyai**

**Pr. Prof. Dr. Ioan Chirilă**



RECTORATUL

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06

E-mail: [staff@ubbeluj.ro](mailto:staff@ubbeluj.ro)

Nr. 7.911/21.03.2012

## DECIZIE

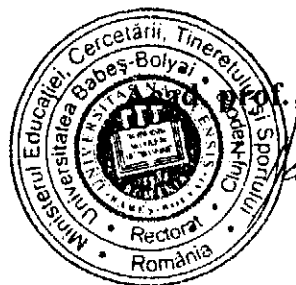
Rectorul Universității Babeș-Bolyai, în calitate de reprezentant legal al instituției conform art. 213 alin. (6) din Legea educației naționale nr. 1/2011,

## DECIDE

Situația lunară a achizițiilor publice ce se efectuează de către Universitatea Babeș-Bolyai precum și a celor atribuite până la prezenta decizie în decursul anul 2012 se publică pe pagina web a Universității.

Prezenta decizie va fi dusă la îndeplinire de către Direcția Generală Administrativă și Departamentul de Informatizare în termen de 3 zile de la comunicare.

RECTOR



prof. univ. dr. Ioan-Aurel Pop



RECTORATUL

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

Nr. 7.852/21.03.2012

## DECIZIE

În baza **Articolului 8** al **Hotărârii Guvernului 1294/2004** privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziţionării de calculatoare, cu modificările şi completările ulterioare

## RECTORUL UNIVERSITĂȚII BABEŞ-BOLYAI

decide

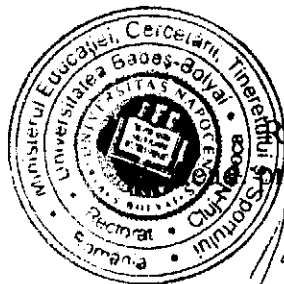
se constituie Comisia „EURO 200” pentru anul 2012 după cum urmează:

Preşedinte Comisie: conf. univ. dr. Dan Lazăr, Prorector

Membri: prof. univ. dr. Ioan Bolovan, Prorector  
ec. Viorica Bârsan, Director general  
ec. István Püsök, Director financiar contabil  
Alexandru Braşoveanu, jurist  
Adreea Petruţ, reprezentant studenţi

Secretar de comisie şi operator desemnat:

Mihaela Ilişiu, secretar responsabil cu problemele sociale  
studenţeşti



RECTOR

prof. univ. dr. Ioan-Aurel Pop

SECRETAR GENERAL  
Batiz Énikö



CONSILIUL DE ADMINISTRAŢIE

NR. 9527/30.03.2012

EXTRAS

din Procesul verbal al şedinţei

Consiliului de Administraţie al Universităţii Babeş-Bolyai

din data de 23.03.2012

.....  
La pct. 3 de pe Ordinea de zi – *Diverse* - Consiliul de Administraţie al Universităţii Babeş-Bolyai Cluj-Napoca din data de **aprobă** următoarele:

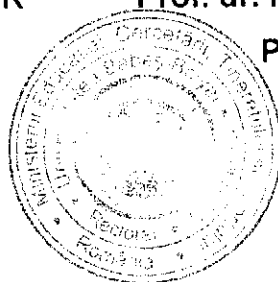
1. înfiinţarea **Biroului de achiziţii publice**, în subordinea Direcţiei Generale Administrative, cu următoarele posturi în componenţă: **1** post vacant de **consilier juridic**; **2** posturi vacante de **administrator financiar**; **2** posturi vacante de **administrator patrimoniu**;
2. scoaterea la concurs în vederea ocupării a **4** posturi (un consilier juridic şi trei administratori).

Conf. dr. Dan LAZĂR

Prorector

Prof. dr. Paul VASILESCU

Prorector



Alexandru BRAŞOVEANU

Oficiu Juridic

Cosmina SUCIU

Secretar şef

2 ex.





ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

Consiliul de Administrație din data de 4.04.2012

Nr. 10.363/03.04.2012

## HORĂRĂREA

Consiliului de Administrație  
privind spațiile ocupate de

Clinica Universitară de Psihologie <<Babeş-Bolyai Psy Tech>>

Clinica Universitară de <<Babeş-Bolyai Psy Tech>> își restrânge activitatea desfășurată prin intermediul cabinetelor individuale de psihologie colaboratoare în spațiile aparținând Facultății de Psihologie str. Republicii nr. 37.

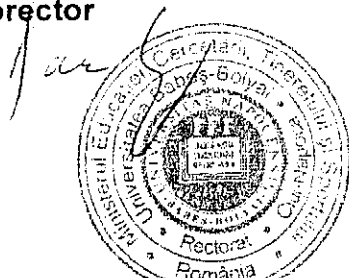
Cu aprobarea conducerii facultății, Clinica își poate desfășura activitatea în sala 01 din clădirea Florian Ștefănescu Goangă, str. Republicii nr. 37 și în platforma Matrix (clădirea Avalon) str. Republicii 37, spații specificate în adresa depusă în data de 15.03.2012.

Clinica de Psihologie va elibera spațiul ocupat în clădirea Juventus, str. Pandurilor nr. 7, camera 7.

Pentru încasarea taxelor percepute de la pacienți:

1. Se va întocmi și înainta spre aprobarea Consiliului de Administrație lista taxelor stabilite și cuantumul acestora.
2. Se va solicita Direcției Generale Administrative achiziționarea a două case de marcat pentru eliberarea bonurilor fiscale de către terapeuți pentru sumele încasate de la pacienți.
3. Încasările se vor depune zilnic la Casieria Centrală a Universității, str. I. C. Brătianu nr. 14.

Conf. dr. Dan LAZĂR  
Prorector



Ec. Viorica Bârsan  
Director General Administrativ

Cosmina SUCIU  
Secretar șef universitate



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: staff@ubbcluj.ro

Consiliul de Administrație din data de 4.04.2012

Nr. 10.362/03.04.2012

**HORĂRĂRE**  
**privind garanția reținută pentru spațiile închiriate**

În vederea simplificării relațiilor de colaborare cu persoanele fizice și juridice care solicită închirierea unor spații temporar disponibile,

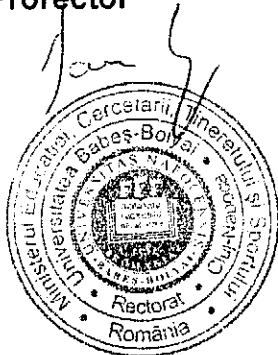
**Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai**

**Hotărăște:**

Se anulează prevederea privind constituirea și reținerea garanției de 30% asupra sumei datorate pentru spațiul închiriat, urmând ca recuperarea eventualelor pagube să se facă în baza Procesului verbal întocmit la momentul constatării.

Direcția Generală Administrativă va proceda la aplicarea acestei hotărâri urmând să actualizeze propunerile de tarife și taxe sau alte reglementări contrare acestei hotărâri.

**Conf. dr. Dan LAZĂR**  
**Prorector**



**Ec. Viorica BÂRSAN**  
**Director general administrativ**

**Cosmina SUCIU**  
**Secretar șef universitate**



**Hotărârea Consiliului de Administrație privitor la acordarea de burse  
în cadrul Proiectului "Reconstrucția statutului femeii: de la discriminare la  
dezvoltare profesională și egalitate de șanse"**

Nr. 10 404 / 04.04.2012

În vederea implementării Proiectului "Reconstrucția statutului femeii: de la discriminare la dezvoltare profesională și egalitate de șanse", proiect în care Universitatea Babeş-Bolyai are calitatea de partener;

Luând în considerare documentația înaintată de către Coordonatorul de proiect prof. dr. Adriana Băban precum și prevederile Manualului beneficiarului 2009 pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013;

În temeiul art. 213 alin. (13) din Legea educației naționale nr. 1/2011;

Consiliul de Adminsitrație al Universității Babeş-Bolyai, întrunit în data de 04.04.2012,

**HOTĂRĂȘTE**

Se acordă, de către Universitatea Babeş-Bolyai, burse sociale studentelor-masterande care fac parte din grupul țintă al Proiectului "Reconstrucția statutului femeii: de la discriminare la dezvoltare profesională și egalitate de șanse", așa cum apar acestea indicate nominal în anexa prezentei hotărâri.

Conform Normelor de evaluare a dosarelor depuse în vederea acordării bursei sociale (de ajutor social) din cadrul proiectului POSDRU "Reconstrucția statutului femeii: de la discriminare la dezvoltare profesională și egalitate de șanse" ID 50679, studentele masterande care solicită bursă socială în cadrul prezentului proiect, vor depune o declarație pe propria răspundere, sub sancțiunea codului penal pentru fals în declarații, din care reiese faptul că nu mai primesc burse sociale sau alt tip de burse.

**RECTOR,**

Acad. prof. dr. Ioan-Aurel Pop

**PRORECTOR,**

Conf. univ. dr. Dan LAZĂR

**PRORECTOR,**

Prof. univ. dr. Paul VASILESCU



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: staff@ubbcluj.ro

Consiliul de Administrație din data de 4 aprilie 2012

Nr. 10.604/4.04.2012

## HOTĂRÂRI ale Consiliului de Administrație al Universității Babeş-Bolyai

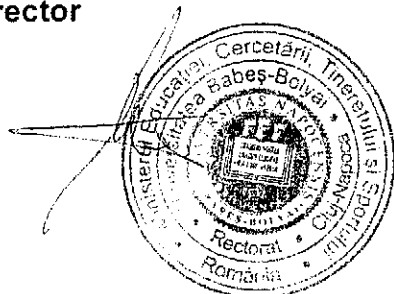
### 1. Cu privire la schimbarea denumirii Departamentului de Imagine și Marketing

Se modifică denumirea Departamentul de Imagine și Marketing în Centrul de Comunicare și PR. Doamna Laura IRIMIEȘ se numește coordonator al Centrului de Comunicare și PR.

#### 1. Numiri

Domnișoara Carmen Țăgșorean își încetează activitatea din funcția de director al Centrului de Cooperări Internaționale. Se numește domnul Conf. dr. Mircea Maniu în funcția de director al Centrului de Cooperări Internaționale.

Conf. dr. Călin RUS  
Prorector



Cosmina SUCIU  
Secretar șef universitate



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

**Nr. 10.460/4.04.2012**

**Consiliul de Administrație din data de 4 aprilie 2012**

## **HOTĂRÂREA**

### **Consiliului de Administrație al Universității Babeş-Bolyai**

Se stabilesc reprezentanții din partea Universității Babeş-Bolyai Cluj-Napoca în Consiliul de Administrație al Casei Universitarilor, următoarele persoane:

1. Prof. dr. Ioan Bolovan – prorector
2. Prof. dr. Paul Vasilescu – prorector
3. Conf. dr. Marcel Pop – prorector
4. Prof. dr. Ioan Chirilă – președinte Senat
5. Prof. dr. Nagy Ladislau – prorector, reprezentant linia maghiară
6. Conf. dr. Wilfried Schreiber – reprezentant linia germană
7. Prof. dr. Adrian Petrușel

Prezenta Hotărâre se transmite la Casa Universitarilor.

2 ex.

Conf. dr. **Don LAZAR**  
Prorector

**Ec. Viorica BÂRSAN**  
Director general administrativ



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: staff@ubbcluj.ro

Consiliul de Administrație din data de 4.04.2012

Nr. 10.480/4.04.2012

## HORĂRĂRE

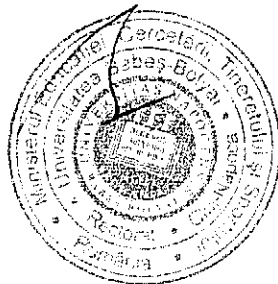
Pentru a eficientiza serviciile informatice ale Universității Babeş-Bolyai, luând în considerare obiectivele Departamentului de Informatizare și Comunicații din Carta UBB 2012, Cap. XI,

### Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai

#### Hotărăște:

1. Se reorganizează **Departamentul de Informatizare și Comunicații** sub denumirea **Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC)**.
2. Se numește în funcția de **director al Direcției Tehnologiei Informației și Comunicațiilor** domnul Prof. dr. **Horia F. POP**, de la Facultatea de Matematică și Informatică.
3. Doamna Conf. dr. **Alina ANDREICA** își încetează activitatea ca director al Departamentului de Informatizare.

Prof. dr. Nagy LADISLAU  
Prorector



Cosmina SUCIU  
Secretar șef universitate



Consiliul de Administrație

Nr. 10.483/4.04.2012

Extras

din Procesul verbal al Consiliului de Administrație  
din data de 4 aprilie 2012

La punctul III, de pe Ordinea de zi – *Referitor la Consiliul Programelor Europene* –  
Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai Cluj-Napoca din data de 4.04.2012

**Hotărâște** următoarele:

1. **Se abrogă** Hotărârea 14.235/15.07.2011 - Reorganizări ale Consiliului Programelor Europene;
2. **Se abrogă** Hotărârea nr. 6.683 a Consiliului de Administrație reunit în 11 aprilie 2011 cu privire la angajarea de proiecte europene pentru infrastructura Universității Babeş-Bolyai;
3. **Se abrogă** Hotărârea nr. 10.033 privind accesul studenților și al organizărilor studentești la resursele Uniunii Europene.

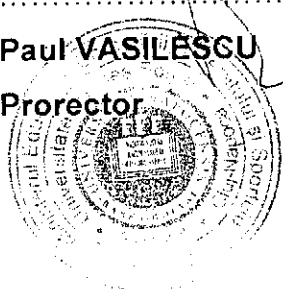
La punctul III, de pe Ordinea de zi – *Referitor la Statutul Oficiului Programelor Europene* – Consiliul de Administrație din data de 4.04.2012

**Hotărâște:**

**Se aprobă** modificarea Capitolului III – *Organele de conducere ale Oficiului* - al Statutului mai sus menționat, astfel:

**Art. 10** se reformulează: Oficiul Programelor Europene operează sub autoritatea Consiliului de Administrație și sub controlul prorectoratului cu finanțarea.

Paul VASILESCU  
Prorector



Alexandru BRAȘOVEANU  
Oficiul Juridic

Cosmina SUCIU  
Secretar șef universitate



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

Consiliul de Administrație

Nr. 10.621/04.04.2012

**Extras**

**din Procesul verbal al Consiliului de Administrație  
din data de 4 aprilie 2012**

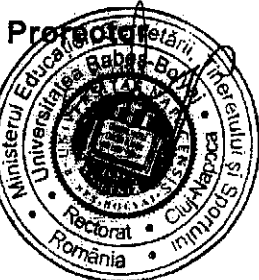
.....  
La punctul VI, de pe Ordinea de zi – *Propunere de modificare a Regulamentului CFCID-FR* –  
Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai din data **4.04.2012** Cluj-Napoca

**Hotărăște:**

**Se aprobă** unificarea **Centrului de Formare Continuă** cu **Centrul LifeLong Learning**, în vederea unei colaborări mai bune între cele 2 subunități ale CFCID-FR.  
Doamna lector dr. **Rodica MOCAN** se numește coordonator al **Centrului de formare continuă – LifeLong Learning**.

Conf. dr. Marcel POP

Alexandru BRAȘOVEANU



Oficiul Juridic

Cosmina SUCIU  
Secretar șef universitate





ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEȘ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

Consiliul de Administrație din data de 6 aprilie 2012

Nr. 10.911/06.04.2012

**Hotărâre**  
**privind accesul mijloacelor de transport**  
**în curtea Clădirii Centrale**

În vederea descongestionării traficului auto de pe str. M.Kogălniceanu nr.1 și a asigurării posibilității de parcare a autoturismelor angajaților Universității care își desfășoară activitatea în clădirea centrală,

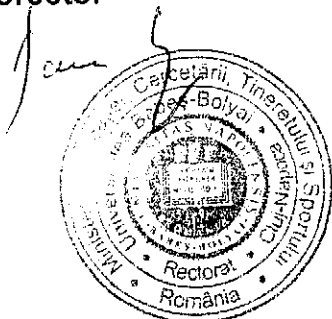
**Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai**

**Hotărăște :**

1. Achiziționarea a zece abonamente pentru parcare a autoturismelor în parcare amenajată în fața clădirii centrale a Universității.
2. Asigurarea accesului autoturismelor care sunt la dispoziția conducerii Universității în curtea clădirii centrale, prin poarta de intrare de pe str. I.C. Brătianu.

Se însărcinează cu exercitarea prezentei hotărâri Direcția Generală Administrativă.

**Conf. dr. Dan LAZĂR**  
Prorector



**Ec. Viorica Bârsan**  
Director General Administrativ

**Cosmina SUCIU**  
Secretar șef universitate



Consiliul de Administrație

Nr. 11.161/09.04.2012

**Extras**

**din Procesul verbal al Consiliului de Administrație  
din data de 6 aprilie 2012**

.....  
La punctul IV, de pe Ordinea de zi – *Probleme cu caracter social* – Consiliul de  
Administrație al Universității Babeş-Bolyai din data **6.04.2012** Cluj-Napoca,

**Hotărăște:**

1. Toți angajații UBB care se căsătoresc și au **statut de student** pot beneficia de **6 zile gratuite** în bazele universității.
  2. Toți angajații UBB care se căsătoresc și **nu au statut de student**, pot beneficia de **3 zile gratuite** în bazele universității.
- .....

Paul VASILESCU  
Prorector



Alexandru BRAȘOVEANU  
Oficiul Juridic

Cosmina SUCIU  
Secretar șef universitate



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

Nr. 11.160/9.04.2012

Consiliul de Administrație

Extras

din Procesul verbal al Consiliului de Administrație  
din data de 6 aprilie 2012

.....  
La punctul VI, de pe Ordinea de zi – *Revocare din funcția de director CFCID-FR* – Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai din data **6.04.2012** Cluj-Napoca

**Hotărăște:**

Se numește în funcția de **director** pentru **Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă** domnul lector dr. **Vincentiu-Andrei VEREȘ** de la **Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor**, în locul domnului conf. dr. **Alexandru CHIȘ**. Domnul Alexandru Chiș este vicepreședinte al Senatului.

.....

Conf. dr. Marcel POP

Prorector



Alexandru BRAȘOVEANU

Oficiul Juridic

Cosmina SUCIU

Secretar șef universitate



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: staff@ubbcluj.ro

**Consiliul de Administrație din data de 24.04.2012**

**Nr. 12.642/24.04.2012**

**HOTĂRÂRI**  
**ale Consiliului de Administrație**  
**al Universității Babeş-Bolyai Cluj-Napoca**

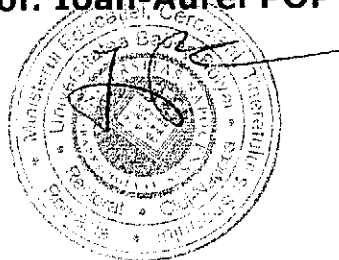
Doamna **Prof. dr. Diana-Andrada FILIP** își încetează activitatea din funcția de **director** al **Oficiului Programelor Europene**.

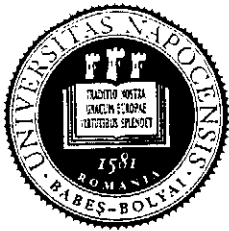
Se numește domnul **Lect. dr. Ioan HOSU** în funcția de **director** al **Oficiului Programelor Europene**.

Domnul Prof. dr. **Liviu ILIEȘ** își încetează activitatea din funcția de **director** al **Centrului de Dezvoltare Universitară**.

Se numește domnul Conf. dr. **Dan CHIRIBUCĂ** în funcția de **director** al **Centrului de Dezvoltare Universitară**.

**RECTOR,**  
**Acad. Prof. Ioan-Aurel POP**





**Consiliul de Administrație  
din data de 24.04.2012**

**Nr. 12.641/24.04.2012**

**HOTĂRÂRI  
ale Consiliului de Administrație  
al Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

Ca urmare a adresei Direcției Financiar-Contabile nr. 4380/13.04.2012 privind sistarea, începând cu data de 13.04.2012, a angajării și plății cheltuielilor pentru proiectele:

- POSDRU/91/2.2/S/59988,
- POSDRU/87/1.3/S/63909,
- POSDRU/87/1.3/S/63471,
- POSDRU/86/1.2/S/59367,
- POSDRU/87/1.3/S/63908,
- POSDRU/87/1.3/S/48695,

Ținând cont de obligațiile ce decurg pentru Beneficiar din Contractul de Finanțare,

Având în vedere situația particulară a proiectelor POSDRU/87/1.3/S/63909, POSDRU/87/1.3/S/63471, POSDRU/86/1.2/S/59367, POSDRU/87/1.3/S/63908, pentru care a fost înregistrată la OI POSDRU MECTS cu nr. 2582/CAN/11.04.2012 o suspiciune de neregulă, urmând ca reclamația să fie analizată de către reprezentanții OI POSDRU MECTS,

**Consiliul de Administrație  
al Universității „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca**

**HOTĂRĂȘTE:**

Începând cu data de 13.04.2012 se sistează toate plățile în cadrul următoarelor proiecte POSDRU implementate de UBB, până la momentul soluționării de către organele competente a alertei de nereguli:

- POSDRU/86/1.2/S/59367,
- POSDRU/87/1.3/S/63471,
- POSDRU/87/1.3/S/63908,
- POSDRU/87/1.3/S/63909

Pentru buna implementare a proiectelor și pentru a evita o eventuală situație de blocaj, care ar atrage după sine neîndeplinirea indicatorilor prevăzuți în cererea de finanțare, până la data soluționării alertei de nereguli de către organele abilitate, se permite angajarea de cheltuieli pentru plata resursei umane implicată în implementarea proiectului, precum și angajarea de cheltuieli privind transportul și cazarea persoanelor implicate în implementarea proiectului și a persoanelor incluse în grupul țintă. Se sistează angajarea de orice alte

cheltuieli, cu excepția celor menționate anterior. Angajarea cheltuielilor menționate anterior este permisă numai în cazul următoarelor proiecte:

- POSDRU/86/1.2/S/59367,
- POSDRU/87/1.3/S/63471,
- POSDRU/87/1.3/S/63908,
- POSDRU/87/1.3/S/63909.

Sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor cu transportul și cazarea vor fi avansate de către persoanele care efectuează deplasarea, urmând ca acestea să fie decontate numai în momentul soluționării de către organele competente a alertei de nereguli și numai în momentul existenței disponibilităților în contul proiectului.

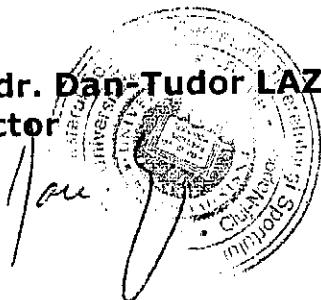
Sumele convenite pentru remunerarea activității desfășurate de către echipa de implementare a proiectului se vor plăti de Universitate numai în momentul soluționării de către organele competente a alertei de nereguli și numai în momentul existenței disponibilităților în contul proiectului.

Angajarea cheltuielilor va fi posibilă numai în condițiile în care există un acord prealabil, în scris, din partea persoanelor vizate de prevederile prezentei adrese, privind modalitatea de restituire a sumelor, precum și modalitatea de remunerare.

Membrii echipei de implementare, respectiv membrii grupului țintă pentru care se dorește angajarea de cheltuieli începând cu data de 13.04.2012 și până în momentul soluționării, de către organele competente, a alertei de nereguli vor completa *Declarația pe proprie răspundere* anexată prezentei hotărâri. Angajarea cheltuielilor va fi permisă doar în condițiile existenței în prealabil a *Declarației pe proprie răspundere*.

În cazul soluționării nefavorabile, de către organele competente, a alertei de nereguli, UBB își rezervă dreptul de a nu efectua plăți pentru cheltuielile angajate în cadrul proiectelor începând cu data de 13.04.2012.

**Conf. dr. Dan-Tudor LAZĂR**  
**Prorector**





**Anexă la Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 12.462 / 24.04.2012**

**Declarație pe proprie răspundere**

Subsemnatul / Subsemnata, \_\_\_\_\_,

CNP \_\_\_\_\_,

având calitatea de:

- membru al echipei de implementare, funcția: \_\_\_\_\_  
 membru al grupului țintă

în cadrul proiectului cu numărul \_\_\_\_\_

Prin prezenta declar că am luat la cunoștință prevederile Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității „Babeș-Bolyai” privind angajarea cheltuielilor, începând cu data de 13.04.2012, în cadrul proiectelor:

- POSDRU/86/1.2/S/59367,
- POSDRU/87/1.3/S/63471,
- POSDRU/87/1.3/S/63908,
- POSDRU/87/1.3/S/63909

Declar că am luat la cunoștință și îmi exprim acordul privind următoarele prevederi ale Hotărârii Consiliului de Administrație al Universității „Babeș-Bolyai”:

- Sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor cu transportul și cazarea vor fi avansate de către persoanele care efectuează deplasarea, urmând ca acestea să fie decontate numai în momentul soluționării de către organele competente a alertei de nereguli și numai în momentul existenței disponibilităților în contul proiectului.
- Sumele convenite pentru remunerarea activității desfășurate de către echipa de implementare a proiectului se vor plăti de Universitate numai în momentul soluționării de către organele competente a alertei de nereguli și numai în momentul existenței disponibilităților în contul proiectului.
- Angajarea cheltuielilor va fi posibilă numai în condițiile în care există un acord prealabil, în scris, din partea persoanelor vizate, privind modalitatea de restituire a sumelor, precum și modalitatea de remunerare.
- Membrii echipei de implementare, respectiv membrii grupului țintă pentru care se dorește angajarea de cheltuieli începând cu data de 13.04.2012 și până în momentul soluționării, de către organele competente, a alertei de nereguli vor completa *Declarația pe proprie răspundere*. Angajarea cheltuielilor va fi permisă doar în condițiile existenței în prealabil a *Declarației pe proprie răspundere*.
- În cazul soluționării nefavorabile, de către organele competente, a alertei de nereguli, UBB își rezervă dreptul de a nu efectua plăți pentru cheltuielile angajate în cadrul proiectelor începând cu data de 13.04.2012.

Data,

Semnătura,



UNIVERSITATEA  
BABEŞ-BOLYAI

DIRECȚIA FINANCIAR-CONTABILĂ

România  
Ministerul  
Educației, Cercetării Tineretului  
și Sportului  
Universitatea Babeş-Bolyai  
Direcția Generală Administrativă  
Str. I.C. Brătianu nr. 14  
Cluj-Napoca

Telefon: +40 264 595544  
Fax: +40 264 590592

Nr. 4390 / 13.04.2012

Către,  
Serviciul Financiar  
Responsabili financiari

Prin prezenta va aducem la cunoștință că, începând cu data de 13.04.2012 se sistează angajarea și plata cheltuielilor solicitate pentru următoarele proiecte:

1. POSDRU/91/2.2/S/59988
2. POSDRU/87/1.3/S/63909
3. POSDRU/87/1.3/S/63471
4. POSDRU/86/1.2/S/59367
5. POSDRU/87/1.3/S/63908
6. POSDRU/87/1.3/S/48695

Director financiar-contabil,  
Ec. Pusok Istvan







je



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI,  
CERCETĂRII,  
TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI

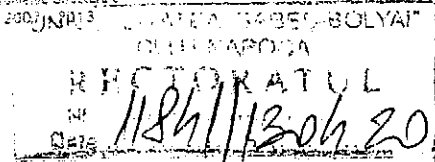
Investiții în oameni!

ROMANIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI,  
CERCETĂRII, TINERETULUI  
ȘI SPORTULUI  
ȘCOLAR  
AMPOSDRU

Fondul Social European  
POS DRU  
2007-2013

Programul Operațional Sectorial  
2007-2013

OIPOSDRU



Investește în oameni!

Fondul Social European

Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Către,

Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca,

În atenția Domnului Rector, Prof.univ.dr.Andrei Marga  
În atenția Domnului Alin Mihăilă, manager de proiect

665/CRO/  
12.04.2012

Urmare a suspiciunii de neregulă, înregistrată la OIPOSDRU-MECTS cu nr. 2582/CAN/11.04.2012, privind proiectele POSDRU/86/1.2/S/59367, POSDRU/87/1.3/S/63471, POSDRU/87/1.3/S/63909, POSDRU/87/1.3/S/63908, implementate de Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca, vă rugăm să ne transmiteți următoarele documente, necesare pentru verificarea preliminară a aspectelor semnalate:

- Documentele justificative privind derularea procedurilor de achiziții aferente celor patru proiecte de mai sus ;
- Prezentarea detaliată a condițiilor în care au fost modificate încadrările salariale și timpul de lucru alocat în cadrul celor patru proiecte de mai sus, conform anexei la prezenta adresă;
- Documente privind modul în care se asigură evitarea conflictului de interese.

În vederea soluționării acestei suspiciuni de neregulă, vă rugăm să ne transmiteți, până la data de 19.04.2012, documentele solicitate, în format electronic, scanat, la adresa de e-mail [neregulifsc@oiposdru.edu.ro](mailto:neregulifsc@oiposdru.edu.ro), sau pe CD, la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului- Organismul Intermediar POSDRU, Str. Știrbei Vodă, nr.39, sector 1, București.

Cu deosebită considerație,

Director General OIPOSDRU-MECTS,

Laura Elena Marinaș

Anexa

Cod proiect: \_\_\_\_\_  
Titlul proiectului: \_\_\_\_\_  
Beneficiar \_\_\_\_\_

**Situație**  
privind încadrările salariale și timpul de lucru alocat în cadrul proiectului pentru persoanele care  
au desfășurat activități

Nr.crt.	Numele si prenumele	Funcția deținută în cadrul proiectului	Luna/anul	Nr.ore/luna efectuate	Tarif orar	Total sumă încasată/lună	Observații/Cauze modificări încadrări salariale

Situatia proiectelor pentru care se solicita permisiunea pentru angajarea de cheltuieli

Nr. Crt.	Titlu proiect Nr. Contract	Director	Perioada de implementare	Bugetul total afherent UBB - lei -	Cheltuieli efectuate pana in prezent pentru UBB - lei -
1	<b>ID 59367</b> Asigurarea calitatii în învățământul masteral internaționalizat: dezvoltarea cadrului național în vederea compatibilizării cu Spațiul European al Învățământului Superior POSDRU/86/1.2/S/59367	Conf. univ. dr. Diana COTRĂU	01.12.2010 / 30.11.2013	5.809.982	839.409,50
2	<b>ID 63471</b> Formarea continuă a personalului didactic din unitățile de învățământ pentru deficienți de auz: dezvoltarea competențelor pedagogice prin utilizarea limbajului mimico-gestual românesc și a instrumentelor TIC POSDRU/87/1.3/S/63471	Prof. univ. Liviu Malița	01.10.2010 / 30.09.2013	11.009.100	3.310.956,98
3	<b>ID 63908</b> Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul liceal, care predau discipline economice POSDRU/87/1.3/S/63908	Prof. univ. dr. Ștefan Nițchi	01.10.2010 / 30.09.2013	7.514.011	1.949.665,67
4	<b>ID 63909</b> Perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar, care predau limba română minorităților naționale POSDRU/87/1.3/S/63909	Lector dr. Elena Platon	01.10.2010 / 30.09.2013	17.372.818	5.153.351,95



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@staff.ubbcluj.ro](mailto:staff@staff.ubbcluj.ro)

Rectorat

Nr. 13398/03.05.2012

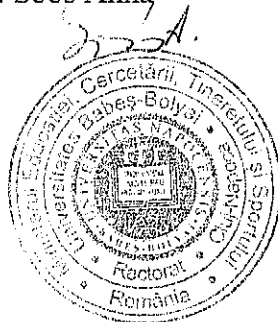
**Hotărâre cu privire la organizarea sesiunii speciale  
(sesiune de lichidare)  
-Aprobată în ședința Consiliului de Administrație din 07.05.2012-**

În cazul studenților din anii terminali, care au examene restante din semestrele anterioare, ale căror număr de credite însumate nu depășesc 20, Consiliile Facultăților decid organizarea unei sesiuni speciale (de lichidare) înaintea perioadei de înscriere la licență. Pentru susținerea acestor examene este nevoie de plata unei taxe de examen conform cuantumului stabilit pe credite și include o singură prezentare. Sesiunea de lichidare este diferită decât sesiunea de restante pentru semestrul II. pentru anii terminali.

Cu stimă:

Prorector,

Conf. dr. Soós Anna





**Nr. 14.014/9.05.2012**

**Consiliul de Administrație**

**Extras**

**din Procesul verbal al Consiliului de Administrație  
din data de 7 mai 2012**

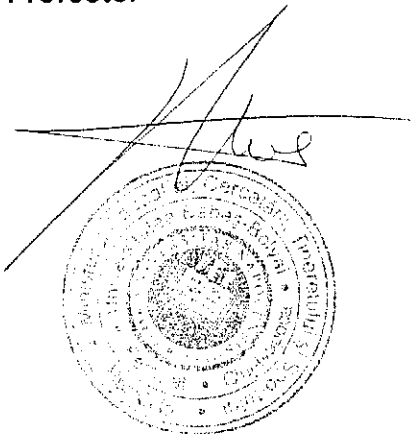
.....  
La punctul VI-2, de pe Ordinea de zi – Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai din data 7 mai 2012

**Hotărâște:**

Se alocă în întregime etajul 2 al imobilului UBB situat în strada Avram Iancu nr. 68, Centrului de Cooperări Internaționale. Menționăm că în prezent Centrul de Cooperări Internaționale își desfășoară activitatea pe două nivele (parter și etaj 1), din cele 5 ale imobilului situat la adresa mai sus-menționată.

.....

**Conf. dr. Călin RUS**  
**Prorector**



**Alexandru BRAȘOVEANU**  
**Oficiul Juridic**

**Cosmina SUCIU**  
**Secretar șef**



RECTORAT

ROMÂNIA

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02 ; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@staff.ubbcluj.ro](mailto:staff@staff.ubbcluj.ro)

Nr. 13663 din 07.05.2012

**Notificare**  
privind  
evenimente majore pregătite de  
Rectorat pentru perioada următoare

Către Senatul Universității Babeș-Bolyai,

Acordări deja aprobate de titluri de Doctor Honoris Causa ale Universității Babeș-Bolyai:

1. Rectorat (Ambasada Peru-propunere) **Mario Vargas Llosa** – laureat al Premiului Nobel (DHC).
2. Rectorat – Cardinalul **Angelo Scola**, Arhiepiscop de Milano, Italia (Doctor Honoris Causa)
3. Facultatea de Istorie și Filozofie – Prof.univ.dr. **Nicolae Manolescu** la Universitatea din București, membru corespondent al Academiei Române și Ambasadorul României la Paris pe lângă UNESCO (Doctor Honoris Causa)
4. Rectorat – Prof. **Umberto Eco**, romancier și personalitate academică și culturală cunoscută în lume (Doctor Honoris Causa)

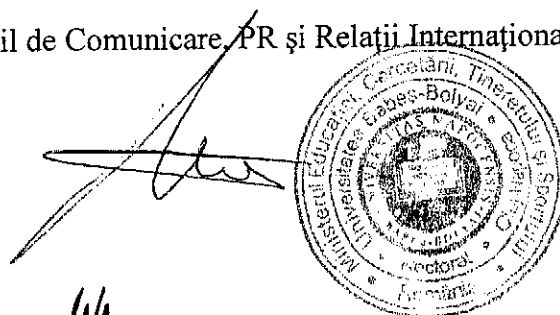
Vă aducem la cunoștință faptul că următoarele dosare de Doctor Honoris Causa și Profesor Honoris Causa urmează să fie discutate în Consiliu de Administrație, cu rugămintea de a le supune aprobării Senatului Universității Babeș-Bolyai.

1. Facultatea de Biologie și Geologie – dr. **Pierre Taberlet**, de la Laboratorul de Ecologie Alpină, Universitatea "Joseph Fourier", Grenoble, Franța (Profesor Honoris Causa)
2. Facultatea de Teatru și Televiziune – D-l **Eugenio Barba**, personalitate artistică de renume mondial, profesor și regizor de teatru (Doctor Honoris Causa)

Cu stimă și considerație,

Conf. univ. dr. Călin Rus

Prorector responsabil de Comunicare, PR și Relații Internaționale





**CONSILIUL DE  
ADMINISTRAȚIE**

**ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA**

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@staff.ubbcluj.ro](mailto:staff@staff.ubbcluj.ro)

Nr.13.703/07.05.2012

Având în vedere prevederile art.189, alin.(3)<sup>1</sup> și art.291 alin.(5)<sup>2</sup>, din **Legea nr.1/2011 Legea educației naționale** precum și prevederile art.15 alin.(1)<sup>3</sup> și alin.(5)<sup>4</sup> din **Legea nr.319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare**,

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE DIN DATA DE 07.05.2012  
HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1. (1) Pozițiile vacante de asistent de cercetare și cercetător științific din echipele proiectelor de cercetare derulate sub egida Universității Babeș-Bolyai se ocupă prin concurs. Concursul are caracter public și deschis.**

(2) La concurs pot participa cetățeni români și străini (state membre U.E sau state terțe), fără nici o discriminare, în condițiile legii.

**Art.2.** Concursurile se organizează de către directorii proiectelor de cercetare cu sprijinul Departamentului Cercetare și Management Programe și al Biroului Structuri Didactice. În organizarea concursurilor se vor respecta prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3.(1) Anunțul cu privire la organizarea concursului va cuprinde cel puțin următoarele informații (Anexa 1):**

- denumirea poziției vacante
- durata angajării
- condițiile de participare la concurs
- probele de concurs
- comisia de concurs
- data, ora și locul desfășurării concursului
- data limită până la care se pot depune dosarele de participare la concurs

(2) Directorii proiectelor de cercetare au libertatea de a stabili, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a prezentei hotărâri, condițiile de participare la concurs, durata angajării, probele de concurs, comisia de concurs, tematica și

<sup>1</sup> „Personalul implicat în activități de cercetare dispune, în limita proiectelor de cercetare pe care le coordonează, de **autonomie și de responsabilitate personală**, delegată de ordonatorul de credite, în realizarea achizițiilor publice și în **gestionarea resurselor umane necesare derulării proiectului.**”

<sup>2</sup> „Funcțiilor de cercetare-dezvoltare din universități și personalului care le ocupă li se aplică prevederile Legii nr.319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare”

<sup>3</sup> „Funcțiile și gradele profesionale de cercetare-dezvoltare se ocupă prin concurs, pe baza evaluării performanțelor profesionale individuale”

<sup>4</sup> „Probele de concurs și conținutul acestora sunt aprobate de consiliul științific al instituției sau al unității organizatoare a concursului”

bibliografia, data, ora și locul desfășurării concursului, precum și data limită până la care se pot depune dosarele de participare.

(3) Anunțul va fi întocmit de către persoana desemnată din cadrul Biroului Structuri Didactice, în limba română și în limba engleză, în baza unei solicitări scrise din partea directorului de proiect, avizată de către Departamentul Cercetare și Management Programe, care va furniza cel puțin informațiile minime pe care trebuie să le conțină anunțul (Anexa 2).

(4) Anunțul cu privire la organizarea concursului se va publica prin grija Biroului Structuri Didactice pe site-ul instituției și pe site-urile prevăzute în acest scop în pachetele de informații și contractele de finanțare (respectiv [www.ancs.ro/jobs](http://www.ancs.ro/jobs), [www.euraxess.ro](http://www.euraxess.ro)).

(5) **Anunțul va fi publicat** astfel încât persoanele interesate să aibă la dispoziție un interval de timp rezonabil pentru întocmirea și înregistrarea dosarelor de participare și pentru pregătirea probelor de concurs, respectiv **cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea primei probe sau, după caz, data stabilită pentru desfășurarea concursului.**

**Art.4. (1) Concursul va consta în cel puțin două probe și anume: evaluarea dosarului de participare la concurs și un interviu.** Ponderea fiecărei probe în rezultatul final al concursului va fi stabilită de către directorul de proiect.

(2) Directorii proiectelor de cercetare au libertatea de a stabili, cu respectarea prevederilor legale în vigoare și a prezentei hotărâri, modalități suplimentare de evaluare a aptitudinilor, competențelor și performanțelor profesionale ale candidaților, respectiv probe de concurs suplimentare față de cele minime menționate la aliniatul precedent.

(3) Probele de concurs vor fi comunicate potențialilor candidați prin intermediul anunțului de concurs. Tematica și bibliografia vor fi comunicate persoanelor interesate la cerere de către directorii de proiect sau de către Biroul Structuri Didactice.

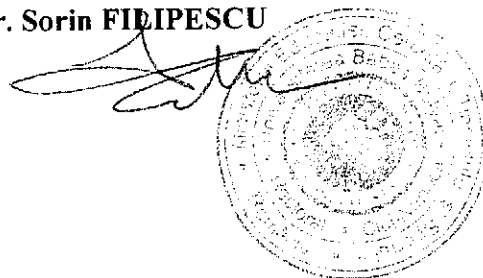
**Art.5.** Persoanele interesate vor întocmi un dosar pe care îl vor depune la Biroul Structuri Didactice cu respectarea termenului comunicat în anunțul de concurs. **Dosarul de participare la concurs** va conține cel puțin următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs
- curriculum vitae;
- copii după diploma de bacalaureat, diploma de licență și diploma de masterat
- copie după diploma de doctor, precum și după alte diplome sau titluri științifice ori academice;
- lista lucrărilor publicate
- alte documente considerate relevante sau solicitate de către directorul de proiect

**Art.6.(1) Rezultatele concursului vor fi supuse aprobării Consiliului Cercetării Științifice de către directorul de proiect.**

(2) Rezultatele finale ale concursurilor vor fi comunicate candidaților prin afișare pe site-ul instituției.

Prorector,  
Prof.univ.dr. Sorin FIDIPESCU







## ANUNT

Universitatea Babeș-Bolyai organizeaza selecția în vederea angajarii în cadrul contractului de cercetare PN-II-\_\_\_\_\_ având titlul \_\_\_\_\_ pentru următorul post vacant:

**Asistent Cercetare Stiintifică** - 1 post

Norma de lucru: (\_\_\_ ore/zi),

Perioada angajării : determinata \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Data la care are loc selecția: \_\_\_\_\_

Ora: \_\_\_\_\_

Locul desfasurarii concursului: Facultatea \_\_\_\_\_ (corp \_\_, sala \_\_)

I. Dosarele de concurs se vor depune până la data de \_\_\_\_\_, ora: \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, (numele persoanei de contact ), Biroul Structuri Didactice, tel. \_\_\_\_\_, etc.

II. Conținutul dosarului de candidatura (*exemple*):

- cerere de înscriere la concurs
- curriculum vitae;
- copii ale diplomei de bacalaureat, diplomei de licență și diplomei de masterat (*după caz*)
- copie după diploma de doctor, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice;
- lista lucrărilor publicate
- alte documente considerate relevante sau solicitate de către directorul de proiect
- copie după certificatul/atestatul de cunoaștere a unei limbi straine

III. Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului de *Asistent Cercetare Stiintifică*:

- 1) absolvirea de studii superioare cu examen de licența sau de diploma;
- 2) certificare/atestare de cunoaștere a unei limbi straine (TOFEL, Cambridge, DALF sau echivalent) exceptând cazurile în care candidatul are licența de studii într-o limba straina; în cazul includerii la dosar a unui alt tip de atestat de cunoaștere a limbii straine, interviul poate fi susținut parțial în limba străină;
- 3) Probe de selecție:
  - Analiza dosarului candidatului (eliminatoire);
  - Interviu;

**IV. Alte condiții de selecție și condiții de desfășurare a selecției:**

Nota minima la fiecare proba: \_\_\_\_

Modul de calcul al notei finale: media notelor la probele 1 și 2

Ierarhizarea candidaților: conform mediei la probele 1 și 2

**V. Tematica:**

**VI. Bibliografia:**

RECTOR

Acad.Prof.Dr.Ioan-Aurel POP

Intocmit

Director proiect

*(Grad didactic, Nume/Prenume)*



Către

Universitatea Babeș-Bolyai  
- Biroului Structuri Didactice

Subsemnatul \_\_\_\_\_, director al proiectului de cercetare cod PN-II-\_\_\_\_\_, nr. contract\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ cu titlul \_\_\_\_\_, Vă rog să dispuneți efectuarea demersurilor necesare în vederea organizării concursului pentru ocuparea următorului post vacant:

**Asistent Cercetare Stiintifică - 1 post**

**Norma de lucru:** (\_\_\_ ore/zi),

**Perioada angajării :** determinată \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

**Data la care are loc selecția:** \_\_\_\_\_

**Ora:** \_\_\_\_\_

**Locul desfasurarii concursului:** Facultatea \_\_\_\_\_ (corp \_\_, sala \_\_)

I. Dosarele de concurs se vor depune până la data de \_\_\_\_\_, ora: \_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, (numele persoanei de contact ), Biroul Structuri Didactice \_\_\_\_\_, (datele locației) tel. \_\_\_\_\_, etc.

II. Conținutul dosarului de candidatura (exemple):

- cerere de înscriere la concurs
- curriculum vitae;
- copii ale diplomei de bacalaureat, diplomei de licență și diplomei de masterat (după caz)
- copie după diploma de doctor, precum și de pe alte diplome sau titluri științifice ori academice;
- lista lucrărilor publicate
- alte documente considerate relevante sau solicitate de către directorul de proiect
- copie după certificatul/atestatul de cunoaștere a unei limbi străine

III. Condiții specifice necesare pentru ocuparea postului de *Asistent Cercetare Stiintifică*:

- 1) absolvirea de studii superioare cu examen de licență sau de diploma;
- 2) certificare/atestare de cunoaștere a unei limbi străine (TOFEL, Cambridge, DALF sau echivalent) exceptând cazurile în care candidatul are licența de studii într-o limba străină; în cazul includerii

la dosar a unui alt tip de atestat de cunoastere a limbii straine, interviul poate fi susținut parțial în limba străină;

3) Probe de selecție:

- Analiza dosarului candidatului (eliminatoire);

- Interviu;

**IV. Alte condiții de selecție și condiții de desfășurare a selecției:**

Nota minima la fiecare proba: \_\_\_\_

Modul de calcul al notei finale: media notelor la probele 1 și 2

Ierarhizarea candidaților: conform mediei la probele 1 și 2

**V. Tematica:**

**VI. Bibliografia:**

Intocmit

Director proiect

(*Grad didactic, Nume/Prenume*)



RECTORAT

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@staff.ubbcluj.ro](mailto:staff@staff.ubbcluj.ro)

Nr. 14604 din 14.05.2012

## Hotărâre

**Consiliul de Administrație, întrunit astăzi, 14.05.2012, a hotărât următoarele:**

1. Conform articolului 14, alineatul b și anexei 3 din Regulamentul de Admitere al **Universității Babeş-Bolyai**, aprobat în ședința Senatului din data 27.04.2012, candidații la admitere nivel master care optează pentru programe de master în limba română și în limbile de studiu ale minorităților (maghiară și germană) pot prezenta la înscriere certificate de competență lingvistică de la Centrul Alpha sau Lingua sau diplome echivalente.

2. Conform articolului C. alineatul 3. din Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat, aprobat în ședința Senatului din data de 22.02.2012, cu modificările ulterioare aprobate în ședința Consiliului de Administrație din 04.04.2012:

**Candidații la examenul de finalizare a studiilor de licență prezintă la înscriere un certificat de competență lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională obținut la unul din centrele Universității Babeş-Bolyai.** Studentul care a absolvit un program într-o altă limbă, decât cea a liniilor de studii română, maghiară sau germană, nu are nevoie de certificat de competență lingvistică. Comisiile de licență pot recunoaște la înscrierea la examenul de licență/diplomă unul dintre tipurile de certificate cuprinse în anexa atașată acestui regulament.

Cu deosebită considerație,

Prorector

Conf. Univ. dr. Soós Anna



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06

E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

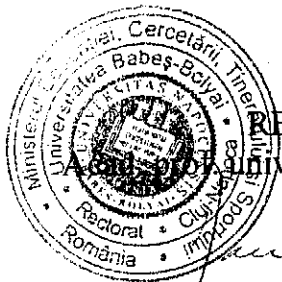
14 mai 2012

Nr. 15.030/17.05.2012

**DECIZIE**

Urmare aprobării conducerii CSUBB în reuniunea Senatului Universității Babeș-Bolyai din data de 7 mai 2012, componența Comisiei de burse la nivel de Universitate se modifică astfel:

Președinte Comisie: conf. univ. dr. Dan Lazăr, Prorector  
Membri: ec. István Püsök, Director financiar contabil  
Monica Ghiolțan, Reprezentant Serviciu Social  
Alexandru Brașoveanu, Jurist  
Mark Török, Prefectul studenților  
Secretar Comisie: Mihaela Ilișiu, Secretar responsabil cu problemele sociale studențești



**RECTOR**

conf. univ. dr. Ioan-Aurel Pop



RECTORAT

ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53 00\*; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06; 59.50.51  
E-mail: [staff@staff.ubbcluj.ro](mailto:staff@staff.ubbcluj.ro)

Nr. 14.531/14.05.2012

**Hotărârea Consiliului de Administrație  
din data de 14.05.2012**

Pe baza OM 6563/13 decembrie 2011, publicat în MO, partea I, nr. 929/28.12.2011 pentru aprobarea Calendarului activităților prevăzute în Metodologia privind echivalarea pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar:

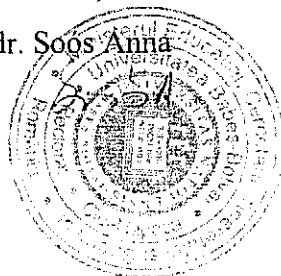
„la nivelul instituțiilor de învățământ superior stabilite de MECS, prin decizie a rectorului instituției de învățământ superior **se constituie comisia de preluare, verificare și evaluare** a dosarelor cadrelor didactice care solicită echivalarea, al cărei președinte este directorul DPPD.”

Conducerea DPPD **propune următoarea comisie de coordonare** a activităților prevăzute în Metodologie, pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar:

1. Lect. univ. dr. Glava Cătălin - director DPPD
2. Prof. univ. dr. Chiș Vasile - director Departament Științe ale Educației
3. Conf. univ. dr. Foris - Ferenczi Rita - prodecan linia maghiara - Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației
4. Roman Lenuța - secretar DPPD

Prorector,

Conf. dr. Soos Anna





Cabinet Rector

Nr.14.329/11.05.2012

DECIZIE

Având în vedere prevederile art. 213 și art. 306 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011,

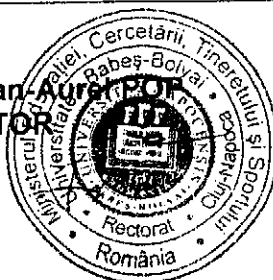
Rectorul Universității Babeș-Bolyai

aprobă:

componența **Comisiei de Etică Universitară**, la propunerea Consiliului de Administrație Nr. 13.684/7.05.2012, cu avizul Senatului UBB Nr. 49/SEN/8.05.2012, astfel:

Nr. crt.	Persoana desemnată a face parte din Comisia de Etică Universitară	Facultatea/Departamentul
1.	Conf. dr. Sandu FRUNZĂ, <b>președinte</b>	Științe Politice Administrative și ale Comunicării/Științe Politice
2.	Lect. dr. Mircea BOB, <b>vicepreședinte</b>	Drept/Drept privat
3.	Conf. dr. Marcela SĂLĂGEAN, <b>vicepreședinte</b>	Istorie și Filosofie/Studii Internaționale și Istorie Contemporană
4.	Lect. dr. Sorin MARȚIAN	Teologie Greco-Catolică/Teologie Greco-Catolică Cluj
5.	Prof. dr. Constantin MĂRUȚOIU	Teologiei Ortodoxă/Teologie Ortodoxă
6.	Conf. dr. Codruța Luminița OSOIAN	Științe Economice și Gestiunea Afacerilor/Management
7.	Lect. dr. Veronica REBREANU	Drept/Drept Public
8.	Lect. dr. Călin SĂPLĂCAN	Teologie Greco-Catolică/Teologie Greco-Catolică Cluj
9.	Conf. dr. Imre UNGVARI-ZRINYI	Istorie și Filosofie/Filosofie în Limba Maghiară
10.	Stud. Dan AVRAM	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor
11.	Stud. Marius UZONI	Facultatea de Litere

Acad. Prof. Ioan AURELIU POP  
RECTOR







ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.02; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: [staff@ubbcluj.ro](mailto:staff@ubbcluj.ro)

**Nr. 14.708/15.05.2012**

**Consiliul de Administrație**

**Extras**

**din Procesul verbal al Consiliului de Administrație  
din data de 14.05.2012**

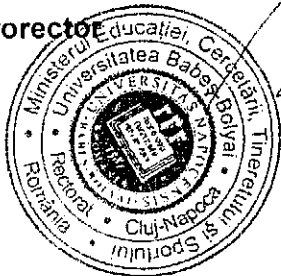
.....  
La punctul III, 2 de pe Ordinea de zi, Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai  
din data **14.05.2012** Cluj-Napoca

**Hotărăște:**

1. Se modifică denumirea Centrului de Comunicații din cadrul Direcției TIC, în **Centrul de Comunicații de Date.**
  2. Se reorganizează **Colectivul de Sisteme Informatice** din cadrul Direcției TIC în **Centrul de Sisteme Informatice.**
  3. Se numește temporar, până la organizarea concursului domnul **Daniel STUPARU**, în funcția de **șef al Centrului de Sisteme Informatice.**
- .....

Prof. dr. NAGY Ladislau

Prorector



Alexandru BRAȘOVEANU

Oficiul Juridic

Cosmina SUCIU

Secretar șef universitate



ROMÂNIA  
UNIVERSITATEA „BABEŞ-BOLYAI” CLUJ-NAPOCA

Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084 Cluj-Napoca  
Tel. (00) 40 - 264 - 40.53.00\*; 40.53.69; 40.53.01; 40.53.02; 40.53.22  
Fax: 40 - 264 - 59.19.06  
E-mail: staff@ubbcluj.ro

Nr. 14.013/9.05.2012

Consiliul de Administrație

Extras

din Procesul verbal al Consiliului de Administrație  
din data de 7 mai 2012

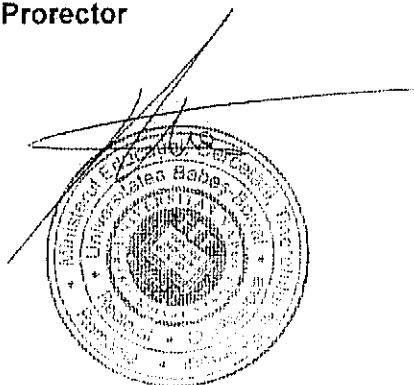
.....  
La punctul VI-1, de pe Ordinea de zi – Consiliul de Administrație al Universității Babeş-Bolyai din data 7 mai 2012

**Hotărăște:**

Se numește în funcția de **director general adjunct** la Direcția General Administrativă, pe perioadă de 6 luni, domnul lector dr. **Cosmin IRIMIEȘ**. Director general adjunct va coordona activitatea desfășurată în serviciile Administrativ, Social, Complex Sportiv Iuliu Hațieganu, Pază, Complex Arcalia, Complex Beliș.

.....

Conf. dr. Călin RUS  
Prorector



Alexandru BRAȘOVEANU  
Oficiul Juridic

Cosmina SUCIU  
Secretar șef