

Babeş-Bolyai-Universität
Operationsplan für das akademische Jahr 2023-2024
 -Genehmigt vom Senat durch den Beschluss Nr. 148/11.12.2023-

1. BILDUNG

1.1. Zusicherung einer modernen, inter- und transdisziplinären Bildung

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Person	Frist
1.1.1. Start neuer Studiengänge	<ul style="list-style-type: none"> - Vorschläge für 10 neue Bachelor- und Masterstudiengänge; - Periodische Bewertung der fälligen 41 Bachelor-Studiengänge alle 5 Jahre; - Periodische Bewertung der 38 fälligen akkreditierten Masterstudiengänge alle 5 Jahre; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der neuen Studiengänge: - Erwirkung der provisorischen Genehmigung für vier Bachelor-Studiengänge; - Zuordnung zu einem akkreditierten Bereich für 6 Masterstudiengänge; - Zahl der evaluierten Bachelorstudiengänge: 41; - Zahl der evaluierten Masterstudiengänge: 38; 			Vizektorin Anna SOÓS	30.09.2024
	<ul style="list-style-type: none"> - Erhebung des Bedarfs an Kompetenzen auf gesellschaftlicher Ebene: Erstellung von Analysen zu den nationalen und europäischen Entwicklungsstrategien; - Validierung der neuen Qualifikationen im <i>Nationalen Qualifikationsregisters im Hochschulbereich</i> (RNCIS); - Aktualisierung der RNCIS-Daten der Qualifikationen im Zusammenhang der auf dem Arbeitsmarkt gefragten Kompetenzen für Bachelor- und Masterstudiengänge; 	<ul style="list-style-type: none"> - Strategische Analyse und Aktionsplan zu den Entwicklungsmechanismen und -ressourcen, einschließlich der neuen nationalen Entwicklungsrichtungen und der Anzahl der neuen Qualifikationen; - 10 neue, im RNCIS validierte Qualifikationen; - Zahl der Studiengänge pro Studienniveau, für welche die Aktualisierung in RNCIS 84 erfolgt ist; 				
1.1.2. Intensivierung der Kooperation mit ausländischen Universitäten	<ul style="list-style-type: none"> - Vereinbarung neuer Kooperationsabkommen zwischen Universitäten; - Erneuerung der abgelaufenen oder ablaufenden Abkommen; - Erhöhung der Zahl und Diversifizierung der vorhandenen Erasmus-Abkommen; 	<ul style="list-style-type: none"> - 10 neue interuniversitäre Abkommen; - 10 erneuerte Abkommen; - Vereinbarung von 90 Erasmus-Abkommen; 			Vizektor Călin RUS	30.09.2024
1.1.3. Erstellung einer Bewertungspolitik für Studierende mit Behinderungen /CES	<ul style="list-style-type: none"> - Erstellung/Anpassung von Richtlinien und einiger Empfehlungen zur entsprechenden Bewertung der Studierenden mit Behinderungen /CES; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ein Online-Leitfaden auf der BSD-Webseite; - 1 Satz allgemeiner und spezifischer Empfehlungen für die Fakultäten; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU	31.07.2024
1.1.4. Sonderassistenz für Studierende mit Hörbehinderung	<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung seitens des Büros für Studierende mit Behinderung in Gebärdensprache an den Vorlesungen und Seminare für hörbehinderte Studierende; 	<ul style="list-style-type: none"> - Anzahl der Gebärdensprache-Übersetzer/innen; - Anzahl der unterstützten Studierenden; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU	31.07.2024

1.1. Zusicherung einer modernen, inter- und transdisziplinären Bildung

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Person	Frist
1.1.5. Weiterentwicklung der akademischen Außenstellen	- Erweiterung des Bildungsangebotes an den akademischen Außenstellen durch neue Studiengänge in Sfântu Gheorghe/St. Georgen und Reschitza;	- Zahl der provisorisch genehmigten Studiengänge;	76.160 Lei /Studiengang (Gebühr: AP ARACIS)	Budget der UBB eigene Quellen des CFCIDFR	Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024
	- Verbesserung der Infrastruktur der akademischen Außenstellen;	- Zahl der renovierten und für die Lehre ausgestatteten Säle;		Budget der UBB eigene Quellen des CFCIDFR		30.09.2024
	- Aktualisierung der Vorschriften zu den akademischen Außenstellen der UBB und ihre Anpassung zum neuen Bildungsgesetz Nr. 1999/2023;	- <i>Vorschrift zur Wirkung der akademischen Außenstellen der Babeş-Bolyai-Universität Klausenburg</i> , aktualisiert durch Senatsbeschluss;				31.07.2024

1.2. Weiterentwicklung des Nichttraditionellen Lernens auf nationaler und internationaler Ebene

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	zuständige Person	Frist
1.2.1. Beibehaltung der führenden Stellung auf Landesebene	- Aufrechterhaltung und Verbesserung des gegenwärtigen Fernstudium- und Teilzeitstudium-Angebotes; - Periodische Evaluierung der Fern- und Teilzeitstudiengänge; - Beibehaltung der Anzahl der Studierenden an Fern- und Teilzeitstudiengänge bei allen Studienjahren; - Bewerbung der Studienzulassung und Steigerung der Attraktivität der Fern- und Teilzeitstudien;	- Zahl der Bachelor- und Masterstudiengänge; - Zahl der evaluierten Studiengänge für jedes Studienniveau; - Zahl der Studierenden; - Umgesetzte Werbeaktionen;	15.000 Lei	Eigene Quellen des CFCIDFR	Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024
1.2.2. Festigung des Weiterbildungsangebots	- Bewerbung der Offenen Kurse durch die Fakultäten und auf der CFCIDFR-Webseite; - Veranstaltung von Offenen Kursen (für das interne und externe Personal der UBB);	- Zahl der Bildungskurse im aktualisierten Angebot auf der CFCIDFR-Webseite; - Zahl der veranstalteten Offenen Kurse; - Zahl der Teilnehmer/innen (UBB-Interne und Externe);	1.000 Lei	Gebühren der Teilnehmer/innen	Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024
1.2.3. Steigerung der Sichtbarkeit der Weiterbildungskurse	- Koordinierung der Weiterbildungsaktivitäten durch institutionelle Projekte; - Teilnahme an EUCEN-Events (Seminare, Tagungen, Veröffentlichungen bzw. Vorträge); - Kontinuierliche Aktualisierung der Webseite https://elearning.ubbcluj.ro/ ;	- Zahl der koordinierten Bildungsprogramme; - Zahl der Teilnahmen an EUCEN-Events, nach Veranstaltungskategorien; - Zahl der Postings;	8.000 Lei	Eigene Quellen des CFCIDFR	Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024
1.2.4. Steigerung der Qualität der nichttraditionellen Bildungsprogramme	- Beibehaltung der Vergabe von Stipendien an Fern- und Teizeitstudierende;	- Zahl der vergebenen Stipendien;	390.000 Lei	Eigene Quellen des CFCIDFR	Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024

1.2. Weiterentwicklung des Nichttraditionellen Lernens auf nationaler und internationaler Ebene

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungs-Quellen	Zuständige Person	Frist
1.2.5. Weiterentwicklung des Nichttraditionellen Lernens auf internationaler Ebene	- Identifizierung von Entwicklungschancen auf internationaler Ebene; - Umsetzung von Tätigkeiten zur Entwicklung auf internationaler Ebene; - Erweiterung des Angebots an Offenen Kursen in englischer Sprache;	- Zahl der neuen internationalen Studierenden, der Bereiche, Fakultäten und Studiengänge; - Umgesetzte Tätigkeiten; - Zahl der in englischer Sprache angebotenen offenen Kurse;			Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024
1.2.6. Konsolidierung des Angebots an Graduiertenstudien	- Anmeldung neuer Graduiertenstudiengänge im Nationalen Register der Graduiertenstudien (RNPP);	- Zahl der im RNPP registrierten Graduiertenprogramme;			Vizektorin Anna SOÓS Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024

1.3. Weiterentwicklung der Promotions- und Postdoc-Studien

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungs-Quelle	Zuständige Person	Frist
1.3.1. Weiterentwicklung und Festigung der Promotionsschulen	- Zulassung und Immatrikulierung von Doktorand/innen; - Steigerung der Zahl der Habilitationen und der neuen Promotionsbetreuer/innen an der UBB; - Reduzierung der Promotionsabbrüche;	- Zahl der zugelassenen Doktorand/innen; - Zahl der verteidigten Dissertationen; - Zahl der exmatrikulierten Doktorand/innen; - Zahl der neuen Betreuer/innen; - Zahl der an der UBB verteidigten Habilitationen;		Budget (Doc-Stipendien), Promotions-, Habilitations-Gebühren	Leiter des CSUD Zoltán NÉDA Vizektor Adrian PETRUŞEL	30.09.2024
1.3.2. Permanente Anpassung zu den geltenden Gesetzen	- Konzeptionierung und Ausarbeitung von Vorgehensweisen und Vorschriften zu den Promotionsstudien; - Überdenken der Promotionsstudien an der UBB aus dem Sichtpunkt des neuen Bildungsgesetzes 2023; - Neue Vorschriften entsprechend dem Bildungsgesetz 2023;	- Aktualisierung der Zulassungsvorschriften; - Aktualisierung der Regularien zum Promotionsstudium (wo dies notwendig ist);			Leiter des CSUD Zoltán NÉDA	30.09.2024
1.3.3. Bewerbung und Internationalisierung des Promotionsstudiums	- Bewerbung der Promotionsstudien in den Sozialen Medien; - Bewerbung des europäischen bzw. mehrfach betreuten Studiums unter den Doktorand/innen; - Bewerbung der Veranstaltungen mit Einbeziehung der Promotionsstudien durch PhD News/social media;	- Zahl der europäischen Promotionen; - Zahl der Mehrfachbetreuungen; - Zahl der ausländischen Doktorand/innen an der UBB; - Zahl der Tagungen; - Zahl der geposteten Artikel auf PhD News/social media;	300 000 RON Stipendien ausl. Studierende		Leiter CSUD Zoltán NÉDA	30.09.2024
1.3.4. Erweiterung der Räumlichkeiten des ISD (in Zusammenarbeit mit dem Deutschen Kulturzentrum im Echinox-Gebäude)	- Stand bzw. Fertigstellung der Arbeiten;	- Fortschritt der Arbeiten in Prozent;	200.000 Euro		Leiter des CSUD Zoltán NÉDA Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024

1.4. Festigung des multikulturellen, interkulturellen, multikonfessionellen und mehrsprachigen Charakters

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Person	Frist
1.4.1. Weiterentwicklung der deutschsprachigen Studiengänge	<ul style="list-style-type: none"> - Einrichtung neuer Studiengänge in deutscher Sprache; - Einbeziehung von Lehrenden aus dem Ausland; - Abschluss neuer Kooperationsabkommen; - Anziehung von Studierenden; - Umsetzung von Forschungsprojekten; - Herausgabe von Büchern und Zeitschriften; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Studiengänge; - Zahl der assoziierten Lehrkräfte; - Zahl der Abkommen; - Zahl der Studierenden; - Zahl der Projekte; - Herausgegebene Ausgaben von <i>Studia Germanica</i>; - Alte spezifische Materialien; 			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
1.4.2. Weiterentwicklung des Instituts für Deutschsprachige Lehre und Forschung (IDLF)	<ul style="list-style-type: none"> - Veranstaltung von Tätigkeiten in den Forschungslaboren; - Veranstaltung von Deutschkursen; - Veranstaltung von Aktivitäten am IDLF; - Veranstaltung von Tagungen und Workshops für Studierende; - Intensivierung der Zusammenarbeit mit dem sozioökonomischen Umfeld in der Einbeziehung der Studierenden und Forschenden zu Programmen der angewandten Forschung; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Tätigkeiten; - Zahl der veranstalteten studentischen Tagungen; - Zahl der veranstalteten Deutschkursen; - Zahl der angewandten Forschungsprogramme; 			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
1.4.3. Unterstützung des gegenseitigen Kennenlernens und der Kooperation zwischen den rumänisch-, ungarisch- und deutschsprachigen Studien an der UBB	<ul style="list-style-type: none"> - Festigung der ungarischsprachigen Studienrichtung durch die Entwicklung und Intensivierung der Beziehungen im Beruf, Wissenschaft, Kunst und Sport zu den studentischen Organisationen bzw. Ausbau und Intensivierung der Beziehungen zum ungarischen akademischen Umfeld; 	<ul style="list-style-type: none"> - Eine studentische wissenschaftliche Tagung; - Ein Bildungsmodul für Lehramtsstudierende; - Zahl der Mobilitäten in Ungarn durch das Makovecz-Projekt; - Zahl der Lehrenden aus Ungarn die an der UBB tätig sind; 			Vizektorin Anna SOÓS	30.08.2024
1.4.4. Pflege der Muttersprachen an den Studienrichtungen der UBB	<ul style="list-style-type: none"> - Weitere Vorschläge zu neuen Bachelor- und Masterfachrichtungen an der ungarisch- und deutschsprachigen Studienrichtung; - Umsetzung von Tätigkeiten zur Steigerung der Sichtbarkeit der ungarisch- und deutschsprachigen Studien; - Umsetzung von Tätigkeiten zur Bewerbung der Studienrichtungen im Sinne der Steigerung der Zahl der In- und Auslandsstudierenden; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Studiengänge in den Muttersprachen je nach Niveau, Fakultät, Sprache; - Zahl der Lehrenden je nach Studienniveau, Fakultät, Sprache; - Zahl der immatrikulierten Studierenden je nach Niveau, Fakultät, Sprache; - Zahl der organisierten kulturellen Veranstaltungen je nach Studienrichtung und Fakultät; 			Vizektorin Anna SOÓS Vizektor Christian SĂCĂREA Vizektor Corin BRAGA	30.09.2024

1.4. Festigung des multikulturellen, interkulturellen, multikonfessionellen und mehrsprachigen Charakters

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Person	Frist
1.4.5. Operationalisierung des Dokuments zu den Sprachpolitiken (2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Zusammenarbeit der spezialisierten Departments für Fremdsprachen mit den Fakultäten für die Festlegung der Studienrichtungen und der Gruppen je nach Sprache an jeder Fakultät; - Festlegung von Kriterien (Sprachkenntnisse, Benotung, Zertifizierung usw.) an jeder Fakultät; - Lehre und Sprachtests bei den Zentren Alfa und Lingua; 	<ul style="list-style-type: none"> - Die festgelegten Studienrichtungen; - Zahl der Gruppen je nach Sprache, Studienniveau, Fakultät; - Die anwendbaren Sätze an Kriterien für jede Fakultät; - Zahl der angebotenen Kurse/Sprachzentren/Studienniveau; - Zahl der Teilnehmer/innen an den Sprachkursen je nach Sprache und Sprachzentrum; - Zahl der involvierten Lehrenden je nach Sprache und Sprachzentrum; 			Vizerektorin Anna SOÓS Vizerektor Corin BRAGA	30.09.2024
1.4.6. Diversifizierung des Sprachangebots an der Philologischen Fakultät	<ul style="list-style-type: none"> - Akkreditierung neuer Bachelor-Fachrichtungen; - Akkreditierung neuer linguistischer Master-Fachrichtungen; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der neu akkreditierten Bachelor-Fachrichtungen; - Zahl der neu akkreditierten Master-Fachrichtungen; - Zahl der in Fremdsprachen verteidigten Dissertationen; 			Vizerektor Corin BRAGA	30.09.2024
1.4.7. Diversifizierung des Sprachangebots für Studierende außerhalb der Philologischen Fakultät	<ul style="list-style-type: none"> - Veranstaltung von fakultativen Sprachkursen für alle Fakultäten der UBB; - Veranstaltung von Sprachkursen an der mit der UBB verbundenen Kulturzentren; - Veranstaltung von Weiterbildungskursen an den Sprachzentren Alfa und Lingua; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der fakultativen Sprachkurse/Sprache; - Zahl der angebotenen Sprachkurse/Sprachzentrum; - Zahl der Weiterbildungskurse/Sprache/Sprachzentrum; 			Vizerektor Corin BRAGA	30.09.2024
1.4.8. Zusammenarbeit mit lokalen und internationalen Partnern in den Aktionen der Sprachpolitik	<ul style="list-style-type: none"> - Teilnahme an Veranstaltungen wie der Tag der Europäischen Sprachen, Mehrsprachigkeit in Klausenburg usw; 	<ul style="list-style-type: none"> - Teilnahme an den Veranstaltungen; - Zahl der Teilnehmer/innen; - Zahl der involvierten Lehrenden/Fakultät; 			Prorektor Corin BRAGA	30.09.2024
1.4.9. Aufwertung der mit der UBB verbundenen Kulturzentren	<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung der Tätigkeiten an den vorhandenen Kulturzentren; - Koordinierung der Kulturzentren für die Teilnahme an größer angelegten Events; - Unterstützung der Internationalisierung an den Instituten und Fakultäten; 	<ul style="list-style-type: none"> - 10 Veranstaltungen der Kulturzentren die vom Zentrum für Internationale Kooperation unterstützt werden; - 2 Kulturzentren die an größer angelegten und vom Institut für Internationale Kooperation organisierten Events teilgenommen haben; - 1 Internationalisierungskurs für das Verwaltungspersonal, organisiert vom Institut für Internationale Kooperation; - Mindestens 20 Teilnehmer/innen beim Kurs für Internationalisierung; 			Vizerektor Călin RUS	30.09.2024

1.4. Festigung des multikulturellen, interkulturellen, multikonfessionellen und mehrsprachigen Charakters

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Person	Frist
1.4.10. Steigerung der internationalen Sichtbarkeit der UBB	- Unterstützung der Fakultäten beim Abschluss von Abkommen zwischen den Departments;	- 10 vom Zentrum für Internationale Kooperation unterstützten Abkommen;			Vizektor Călin RUS	30.09.2024
	- Steigerung der Zahl der intensiven Erasmus-Programme auf UBB-Ebene durch Einbeziehung von internationalen Partnern in deren Umsetzung;	- 20 intensive Erasmus-Programme;	160.000 EUR	Erasmus-Mittel		
	- Steigerung der Zahl der Erasmus-Projekte auf Fakultäts-Ebene durch: - Erasmus-Werbung auf UBB-Ebene für die vorhandenen Förderungsmöglichkeiten; - Projektmanagement-Beratung auf UBB-Ebene;	- Einreichung von 5 Erasmus-Anträgen durch Lehrende;				
	- Steigerung der Attraktivität der Erasmus-Programme durch: - Fortsetzung der Digitalisierung derselben an der UBB; - Erstellung von Werbematerialien in den Erasmus-Projekten; - Diversifizierung der Abkommen im Rahmen von Eutopia;	- 1.000 erstellte Werbematerialien;	50.000 EUR	Erasmus-Mittel		
1.4.11. Anwerbung von internationalen Studierenden für das komplette Studium an der UBB	- Aktualisierung der Angleichungsvorgänge für EU-Studierende und deren Mediatisierung; - Aktualisierung der Zulassungsvorgänge für Drittstaaten-Studierenden und deren Mediatisierung; - Teilnahme an Studienmessen; - Überarbeitung der Materialien für die Erleichterung der Zulassungen aus Drittstaaten; - Umsetzung von Integrationstätigkeiten; - Veranstaltung von Bewerbungstätigkeiten;	- Ausarbeitung und Mediatisierung der Angleichungsverfahren der Studienurkunden für Bewerber/innen aus Drittstaaten; - Ausarbeitung und Mediatisierung der Zulassungsvorgänge für Bewerber/innen aus Drittstaaten; - Zahl der Beteiligungen an Messen; - Erstellung von mindestens zwei Werbematerialien; - Zahl der Bewerbungen: - Aus EU-Staaten/Aus Drittstaaten; - Zahl der internationalen Studierenden an der UBB (CEEPUS, free mover etc.); - Monatliche Treffen mit den Studierenden; - Veranstaltung eines Orientationsseminars; - Veranstaltung eines Kulturellen Abends; - Erstellung eines Wegweisers für internationale Studierende - Umsetzung eines Tutoratsprogramms; - Zahl der erstellten Werbematerialien; - Zahl der abgehaltenen Online-Präsentationen;			Prorektor Călin RUS	30.09.2024

1.4. Festigung des multikulturellen, interkulturellen, multikonfessionellen und mehrsprachigen Charakters

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Person	Frist
1.4.12. Steigerung der Zahl der Mobilitäten der Studierenden und Lehrenden durch Programme in Verwaltung des Zentrums für Internationale Kooperation	- Steigerung der Zahl der Erasmus-Incoming-Mobilitäten für Studierende durch: - On-Site- und Online-Werbeaktionen an Partneruniversitäten; - Orientierungsseminare für Incoming-Erasmus-Studierende; - Individuelle Beratung für jede Empfänger/in einer Erasmus-Mobilität;	- 750 Incoming-Erasmus-Mobilitäten für Studium (von kurzer und langer Dauer); - Veranstaltung von zwei Seminaren für Incoming-Studierende;	300.000 EUR	Erasmus-Mittel	Vizektor Călin RUS	30.09.2024
	- Steigerung der Zahl der Outgoing-Erasmus-Mobilitäten für Studierende durch: - Werbeaktionen auf UBB-Ebene; - Beratung zu den Mobilitäten auf UBB-Ebene; - Tätigkeiten zur individuellen Informierung;	- 700 Outgoing-Mobilitäten von kurzer und langer Dauer; - Drei Online-Informationsveranstaltungen;	3,5 Mill. EUR	Erasmus-Mittel		
	- Steigerung der Zahl der Erasmus-Mobilitäten für Lehrende und Verwaltungspersonal durch: - Veranstaltung von Internationalen Wochen auf UBB-Ebene; - Veranstaltung von Internationalen Wochen auf Fakultätsebene; - Individuelle Beratung für alle Empfänger/innen von Erasmus-Mobilitäten;	- 300 Incoming-Mobilitäten durch Erasmus für Lehre und staff training; - 3 veranstalten Internationale Wochen;	700.000 EUR	Erasmus-Mittel		
	- Steigerung der Zahl der Outgoing-Erasmus-Mobilitäten für Lehrende und Verwaltungspersonal durch: - Diversifizierung des Angebots für Lehrende; - Veranstaltung von Informationstätigkeiten an den Fakultäten; - Individuelle Beratung für alle Empfänger/innen von Erasmus-Mobilitäten;	- 800 Outgoing-Mobilitäten für Lehrende und Verwaltungspersonal;	1,6 Mill. EUR	Erasmus-Mittel		
	- Steigerung der Zahl der Incoming- und Outgoing-Mobilitäten für Studierende und Lehrende an Programmen außerhalb von Erasmus+; - Veranstaltung einer internationalen Sommerschule;	- Zahl der Incoming-Mobilitäten; - Zahl der Outgoing-Mobilitäten; - 53. Ausgabe der Transylvania International Summer Courses of Romanian Language;				
	- Steigerung der Zahl der Mobilitäten für Studierende und Lehrende durch interuniversitäre Abkommen durch: - Veranstaltung von Besuchen für Studierendengruppen von den Partneruniversitäten; - Veranstaltung einer internationalen Sommerschule;	- Studentische Mobilitäten: 30 Incoming und 15 Outgoing durch interuniversitäre Abkommen; - Studentische Mobilitäten: 35 Incoming in anderen Projekten und 20 Outgoing zu anderen Zwecken; - 5 veranstaltete Besuche; - 1 organisierte Sommerschule; - 1 Mobilität für Lehrende und Forschende; - 10 Einladungen von Lehrenden an die UBB;				

2. FORSCHUNG

2.1. Zusicherung von Bedingungen, damit die FEI als Grundlage anderer Tätigkeiten dienen kann

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzungen	Quantifizierung der Zielsetzungen	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.1.1. Unterstützung der FEI-Einrichtungen in der Schaffung wettbewerbsfähiger Forschungsumgebungen entsprechend den Modellen der Weltklasse-Universitäten	- Steigerung der Zahl der in der Forschung involvierten Spitzenforschenden;	- Zahl der Titularforschenden an der UBB; - Zahl der assoziierten Forschenden an der UBB; - Zahl der international/postdoctoral advanced fellowships;		Institutionsprojekte CNFIS-FDI-2024 und PFE-550	Vizektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024
	- Umsetzung von Unterstützungsmechanismen für das FEI-Personal;	- Zahl der Aktionen zur Anregung der Ergebnisse des FEI-Personals an der UBB; - Zahl der Werbeaktionen für nationale und internationale FEI-Ausschreibungen;				
	- Verbesserung der vorhandenen FEI-Infrastruktur: Ankauf neuer Einrichtungsstücke für FEI-Tätigkeiten; - Verbesserung der vorhandenen rUBB-Infrastruktur durch Einbeziehung neuer Elemente für den Ablauf der Tätigkeiten; - Interne Ausschreibung von Förderungen für die akkreditierten Forschungsstellen für den Ankauf von Ausstattungen;	- Zahl neuer angekaufter Infrastrukturelemente; - Zahl der in rUBB einbezogenen Infrastrukturelemente; - Zahl der eingereichten Bewerbungen;		Institutionsprojekte CNFIS-FDI-2024 und PFE-550		
	- Organisierung der FEI-Einrichtungen im Sinne von hochqualitativen Forschungsumfelder; - Umsetzung von Maßnahmen zur Anregung der FEI-Tätigkeiten;	- Eine jährliche Erhebung der rUBB-Infrastruktur und der Tätigkeiten der FEI-Einrichtungen einschließlich des Arbeitsschutzes, des Zugangs zur Infrastruktur usw;				

2.1. Zusicherung von Bedingungen, damit die FEI als Grundlage anderer Tätigkeiten dienen kann

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungs-Quelle	Zuständige Person	Frist
2.1.2. Anregung und Unterstützung des akademischen Umfelds an der UBB im Zugang zu nationalen/europäischen CDI-Fördermitteln	<ul style="list-style-type: none"> - Erhöhung der Zahl der eingereichten und zugesprochenen Förderungsanträge; - Identifizierung, Popularisierung bzw. Bewerbung der Förderlinien; - Identifizierung bzw. Vorschläge zu Mechanismen der Erhöhung der Zahl der Einreichungen; - Erhöhung der Zahl der internationalen Konsortien für Kooperation infolge der Umsetzung europäischer Projekte auf institutioneller Ebene; - Zusicherung der administrativen bzw. logistischen Unterstützung durch CMCŞ (BPNS und CeSO-UBB), CMTTC; 	<ul style="list-style-type: none"> - Interne Erhebung zur Beteiligung der UBB an verschiedenen nationalen, europäischen bzw. internationalen Ausschreibungen: - Erhebung der Zahl der eingereichten und finanzierten Förderungen/Projekte; - Analyse der institutionell abgerufenen Mittel; - Zahl der Events bzw. Newsletters; - Zahl der gebildeten Konsortien; - Identifizierte/vorgeschlagene Mechanismen zur Steigerung der Zahl der Einreichungen; - Einbeziehung der Verwaltungsstellen der UBB in der Abrufung von EU-Mitteln (2 Tätigkeitsberichte bzw. Erhebungen, CMCŞ (BPNS und CeSO-UBB), CMTTC; 			Vizektor Adrian PETRUŞEL Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
2.1.3. Unterstützung der FEI bzw. kulturellen Einrichtungen sowie der strategischen Infrastruktur	<ul style="list-style-type: none"> - Erhöhung der aus nationalen und internationalen Projekten abgerufenen Mittel; - Teilnahme der UBB an Förderungsausschreibungen für FEI (identifizierte Förderungsstellen); 	<ul style="list-style-type: none"> - Höhe der Mittel aus nationalen und internationalen Projekten; - Zahl der identifizierten Linien, eingereichte nationale, europäische oder sonstige FEI-Projekte; - Mechanismen der Steigerung der angenommenen Bewerbungen; 			Vizektor Adrian PETRUŞEL	30.09.2024
	<ul style="list-style-type: none"> - Entwicklung und Verwertung des Patrimoniums der UBB in Richtung der Forschung und Öffnung gegenüber den internationalen Partnern der Universität; - Steigerung der Zahl der Anträge für nationale und internationale Patente; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der FEI-Infrastrukturen (einschließlich Angebote in Ausstattung und Dienstleistungen), umgeordnet auf der europäischen Plattform EERTIS (Engage in the European Research and Technology System); - Ernennung von Zuständigen für Infrastruktur an den FEI-Einrichtungen, die die EERTIS-Informationen verwalten, durch: 1) Research Data Management Plan und 2) Acces Policy to Research Infrastructure and related Services unter der Leitung der Zuständigen für strategische Infrastruktur (CŞ-UBB); - Zahl der Patentanträge; 				
	<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung der FEI-Hochleistungsaktivitäten an Instituten/Zentren/Labors; - Zusicherung des Zugangs aller Forschenden zu den Ausstattungen; 	<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützungsmechanismen des institutionellen Zugangs 				
	<ul style="list-style-type: none"> - Steigerung des Anteils der Mittel der FEI-Stellen durch Intensivierung der Fundraising-Tätigkeiten; - Erhöhung des Implikationsgrads des studentischen Unternehmertums; - Abschluss von Partnerschaften und Kooperationen mit Akteuren aus der Wirtschaft; - Scouting zur Identifizierung von UBB-Infrastruktur die zur Diversifizierung des technologischen und kognitiven Transfers beitragen kann; 	<ul style="list-style-type: none"> - Anteil der abgerufenen Mittel; - Tätigkeiten/Aktionen mit dem Mitwirken von SAS; - Zahl der neuen Partnerschaften mit der Wirtschaft; - Identifizierung der UBB-Dienststellen die sich für eine Öffnung gegenüber den Partnern eignen; 			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024

2.1. Zusicherung von Bedingungen, damit die FEI als Grundlage anderer Tätigkeiten dienen kann

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.1.4. Entwicklung von Startups, Spin-offs bzw. Gründerzentren	- Anregung der angewandten FEI, Entwicklung der Verwaltungskapazität für die Unterstützung der praktischen Umsetzung der Forschungsergebnisse (z.B. PTI, PTE, PED etc.);	- Zahl der Projektbeschreibungen, Analysen zu den möglichen Förderungen die die Forschung anregen können; - Zahl der eingereichten Anträge;			Vize rektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
	- Fortsetzung der Bildung/Ausbildung im Bereich der Innovation und des Unternehmertums;	- Zahl der unabhängig, mit SAS UBB oder anderen Organisationen veranstalteten Workshops/Webinare/Hackathons; - Zahl der Kurse/Ausbildungs- und/oder Sensibilisierungsveranstaltungen zu den Themen Innovation und Unternehmertum; - Zahl der eingereichten und/oder umgesetzten Projekte zur Förderung von Unternehmen und Innovation; - Zahl der abgeschlossenen Partnerschaften für Kooperation oder Teilnahme an Konsortien/Projekten; - Zahl der teilnehmenden Praktikant/innen oder Interns.				
	- Schaffung eines virtuellen Gründerzentrums;	- Zahl der unabhängig, mit SAS UBB oder anderen Organisationen veranstalteten Workshops/Webinare/Hackathons; - Zahl der eingereichten und/oder umgesetzten Projekte zur Förderung von Unternehmen und Innovation; - Zahl der abgeschlossenen Partnerschaften für Kooperation oder Teilnahme an Konsortien/Projekten;				
	- Erhöhung der Sichtbarkeit der Forschungsergebnisse durch Teilnahme/Anmeldung der UBB-Spin-offs an nationalen und internationalen Wettbewerben (z.B. Stage Two for our Beyond Berlin, Weltbank-Wettbewerb);	- Zahl der geförderten Startups, Spin-offs bzw. Gründerzentren; - Zahl der Teilnahmen an Wettbewerben/Präsentationen;				
	- Steigerung der Implikation des UBB Tech Transfer in die Entwicklung von Startups, Spin-offs bzw. Gründerzentren;	- Zahl der Scoutings zur Findung von Verwertungsmöglichkeiten des Transferpotentials der innovativen Dienstleistungen der UBB-Gemeinschaft; - Zahl der Vorstellungen zu den Opportunitäten für Startups bzw. Spin-offs; - Zahl der für die Entwicklung von Startups beratenden Forschungsteams; - Zahl der geförderten Startups, Spin-offs bzw. Gründerzentren; - Zahl der Teilnahmen an Wettbewerben/Präsentationen;				
	- Steigerung der Zahl von konkreten Anwendungen der an der UBB erzeugten Ideen.	- Zahl der Verträge mit Drittpartnern;				

2.1. Zusicherung von Bedingungen, damit die FEI als Grundlage anderer Tätigkeiten dienen kann

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.1.5. FEI in der Logik der Akademischen Schulen der UBB und Unterstützung der strategischen Bereiche der UBB	<ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung und Intensivierung der FEI-Tätigkeiten im Kontext der Wissenschaftlichen Schulen der UBB; - Organisierung und Operationalisierung des mehrstufigen STAR-UBB-Netzwerks: <ul style="list-style-type: none"> - Identifizierung und Umsetzung von Entwicklungsrichtungen innerhalb der sechs STAR-UBB-N-Zentren des STAR-UBB-Instituts der UBB; - Umsetzung der Entwicklungsstrategie des mehrstufigen STAR-UBB-N-Netzwerks; - Investitionen und Ankäufe für die Infrastruktur des STAR-UBB-N-Netzwerks; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Events wie Workshops/Seminare/Tagungen /Symposien zu inter-, trans- und multidisziplinären Forschungen, einschließlich mit dem Schwerpunkt auf Innovation und Wissenstransfer an die Gesellschaft, durch Lehrende und Forschende der UBB, aus dem In- und Ausland die am STAR-UBB-N-Netzwerk tätig sind, mit der Unterstützung der akademischen Wissenschaftlichen Schulen; - Empfänger/innen der Dienste des STAR-UBB-N-Netzwerks für höhere Ausbildung in STEM+; 		Institutionsprojekt PFE-550-UBB	Vizektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024
2.1.6. Fei im System von STEM+ und STEAM	- Start und Festigung des Programms InfoBionNano4Health;	- Zahl der gemeinsamen Aktionen mit dem sozioökonomischen Umfeld in Verbindung mit dem Programm STEM+ und der intelligenten Ausrichtung;			Vizektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024
	- Steigerung der Implikation der UBB in den Abstimmungen mit den Lokal- und Regionalbehörden in der Ausarbeitung verschiedener Strategien.	- Zahl der Teilnahmen an Beratungen zur strategischen Entwicklung in den Bereichen der intelligenten Ausrichtung.			Vizektor Christian SĂCĂREA	
2.1.7. Ausbesserung/Erweiterung der FEI-Infrastruktur um die innovative Komponente und im Rahmen der intelligenten Ausrichtung	<ul style="list-style-type: none"> - Scoutingaktionen zur Identifizierung der UBB-Infrastruktur die zur Diversifizierung des Technologie- und kognitiven Transfers beitragen kann; - Identifizierung von Finanzierungsquellen für die Erweiterung, Ausstattung und Modernisierung der UBB-Infrastruktur; - Fortsetzung der Schritte zur Ausarbeitung von Projektvorschlägen für Projektauswahl im Rahmen der Entwicklungsachsen des Regionalen Operationsprogramms, 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Scouting-Aktionen; - Zahl der identifizierten Förderungsquellen; - Zahl der im Rektorat vorgestellten Projektpräsentationen; 			Vizektor Adrian PETRUȘEL Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024

2.2. UBB als Erzeugerin von wertvollen wissenschaftlichen und kulturellen Beiträgen

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.2.1. Zusicherung des unbeschränkten Online-Zugangs zur Fachliteratur	<ul style="list-style-type: none"> - Teilnahme an nationalen/internationalen Konsortien; - Teilnahme am Programm ANELIS+, anderen nationalen Programmen um den Zugang zur Fachliteratur; - Zusicherung der Finanzierungsquellen für den Zugang zur Fachliteratur. 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der nationalen/internationalen Konsortien an denen sich die UBB beteiligt; - Unbeschränkter Zugang des UBB-Personals zu Informationsressourcen, Online-Datenbanken; - Zahl der (abonnierten) Datenbanken. 		Interne Ressourcen der UBB	Vizektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024

2.2. UBB als Erzeugerin von wertvollen wissenschaftlichen und kulturellen Beiträgen

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.2.2. Qualitative und quantitative Steigerung der wissenschaftlichen Produktivität	<ul style="list-style-type: none"> - Identifizierung/Fortsetzung von institutionellen Mechanismen zur Steigerung der wissenschaftlichen Produktivität; - Annahme von institutionellen Regularien zur Steigerung der wissenschaftlichen Produktivität: 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der UBB-Veröffentlichungen durch Förderungen; - Zahl der Förderungen zur Unterstützung der Wettbewerbsfähigkeit des UBB-Personals; - Zahl der jährlich vergebenen FEI-Exzellenzpreise; - Andere Maßnahmen zur finanziellen Stimulierung der Leistung der Fakultäten und FEI-Stellen zwecks Steigerung der FEI-Qualität; 			Vizektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024
	<ul style="list-style-type: none"> - Erhöhung der Sichtbarkeit der wissenschaftlichen Produktion: prestigevolle Verlage an denen Bücher, Kapitel bzw. Artikel veröffentlicht wurden; 	<ul style="list-style-type: none"> Erhebungen zur: - Situation der Aufnahme der UBB-Zeitschriften in Web of Science, Scopus und ERIH PLUS; - Proportion der Publikationen in Web of Science, Scopus und ERIH-Plus-Zeitschriften zur Zahl der Titular-Lehrenden und Forschenden an der UBB; - Zahl der Zitierungen je Publikation und andere sich daraus ergebende Indikatoren; - Zahl der Publikationen von Autor/innen die an ausländische Einrichtungen affiliert sind; - Zahl der Publikationen mit hohem Impact-Faktor; - Ausarbeitung eines Index der relevanten (prestigevollen) Verlage, in Zusammenarbeit mit dem Wissenschaftsrat der UBB; - Durchschnittszahl der externen Mitarbeiter/innen, Forschenden, Lehrenden in der Verbreitung der Forschungsergebnisse; - Zahl der veröffentlichten Bücher/Kapitel/Bände an rumänischen und ausländischen Verlagen; 				
2.2.3. Hervorhebung der Kooperation mit Organisationen/Konsortien von Referenzwert für die Aufgabe und den Status der UBB	<ul style="list-style-type: none"> - Einbeziehung der UBB in Konsortien mit Referenzwert (z.B. Verbände europäischer Universitäten); - Spezifische Tätigkeiten entsprechend der UBB-Mitgliedschaft in den Konsortien; 	<ul style="list-style-type: none"> - Fortsetzung der Implikation der UBB in den Verbänden/Netzwerken europäischer Universitäten, Festigung der Stellung in Zusammenarbeit mit anderen Partnern aus den Verbänden an denen die UBB teilnimmt; - Zahl der im Rahmen der Verbände umgesetzten Tätigkeiten (Projekte, Besprechungen usw.); 			Vizektor Adrian PETRUȘEL, Vizektor Christian SĂCĂREA Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024

2.2. UBB als Erzeugerin von wertvollen wissenschaftlichen und kulturellen Beiträgen

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.2.4. Intensivierung der Zusammenarbeit mit ausländischen Universitäten/Zentren/Forschungseinrichtungen	- Implikation in verschiedenen Partnerschaften zwecks Förderung von Punkten im Interesse der UBB;	- Zahl der neu geschlossenen Partnerschaften (Teilnahme und Zusammenarbeit in EIT Digital, eventuelle Erweiterung von EIT Health); - Zahl der Projekte mit Involvierung von UBB Tech Transfer (z.B. InnoChange: Driving Change and Capacity Building Towards Innovative, Entrepreneurial Universities); - Zahl der Teilnahmen für den Erhalt der Implikation der UBB als Gesellschafterin in verschiedenen Projekten (wie Cohes3ion und Improve oder Unterstützung der Umsetzung der technischen Assistenz für UBB TechTransfer durch die Weltbank mittels Supporting Innovation in Romaniias Catching-up Regions);			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
	- Verwertung der bereits bestehenden Zusammenarbeit mit den Clustern (Innovation, Gesundheitswesen), Verbänden (GUILD, EIT Digital, EPO) usw. auf europäischer Ebene;	- Zahl der Aktionen in Richtung der Mitgliedschaft in Konsortien, Verbänden, Clustern usw.; - Zahl der Kooperations- bzw. Assoziierungsabkommen;				
2.2.5. Erhöhung der Zahl der konkreten Anwendung von UBB-generierten Ideen	- Fertigstellung der Strategie zur Steigerung der Zahl der UBB-Anwendungen: Analyse der bestehenden Situation; - Bewerbung der Start-ups/Spin-offs und des Unternehmertums an der Universität; - Scouting zur Identifizierung des Transferpotentials der UBB-Ideen;	- Eine genehmigte Strategie zur Erhöhung der Zahl der UBB-Anwendungen; - Zahl der Präsentationen der Chancen für Start-ups und Spin-offs; - Zahl der beratenen Forschungsteams zwecks Entwicklung von Start-ups und Spin-offs; - Zahl der Scoutings;			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
2.2.6. Steigerung der Produktionskapazität und der Qualität der Arbeiten beim Vervielfältigungsdienst	- Ankauf eines Schwarz-Weiss-Hochleistungsdruckers mit hoher Kapazität; - Druckarbeiten für die Klausenburger Universitätspresse und die Studia-Redaktion; - Erstellung von Materialien für das Department für Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit (Flyer, Broschüren, Mappen); - Ausdrucken von Materialien für die Fakultäten, Dienststellen (Verträge, Tickets, Wertebons, Register, Ausweisen);		50.000 Euro	Eigene UBB-Mittel	Vizektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024

2.2. UBB als Erzeugerin von wertvollen wissenschaftlichen und kulturellen Beiträgen

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.2.7. Festigung und weiterentwicklung der Vorhaben bei <i>Studia</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Erhöhung der Qualität der UBB-Publikationen; - Qualitativer Vorsprung und höhere Indexierung der UBB-Zeitschriften; - Bereitstellung finanzieller Mittel für die DOI-Vergabe; - Förderung der STUDIA-Reihe und anderer eigener Publikationen durch: <ul style="list-style-type: none"> - Anregung der Forschung bzw. der Wettbewerbsfähigkeit durch Grants für Zeitschriften; - Optimierung der neuen <i>Studia UBB</i>-Webseite auf der OJS-Plattform und Installieren neuer Plugins für Metadaten-Export und direkte DOI-Aktivierung; - Zuteilung einer Domäne aufubbcluj.ro; - Beibehaltung der alten Studia-Webseite für mindestens ein Jahr; - Ankauf von Softwares für die Herausgabebetätigkeit; - Ankauf von jährlichen Writefull-Abos (W. for Word, Overleaf, Revise); - Fortsetzung des Open Access Journals-Vorhabens für die UBB-Zeitschriften; - Fortsetzung der Indexierung und Integration der UBB-Zeitschriften in internationalen Plattformen einschließlich in EUTOPIA; 	<ul style="list-style-type: none"> - Mindestens fünf höher eingestufte Publikationen; - Beantragung der BDI-Indexierung (Scopus, ERIH PLUS, DOAJ usw.); - Bereitgestellte Mittel für DOI-Ankauf; - Zahl der zugeteilten Mittel (mindestens 5 ESCI-Grants); - Export von mindestens 50-60% der Metadaten für Artikel und Bände der Studia Ubb in die lokale Cloud (über 1.600 veröffentlichte Bände und 20.000 veröffentlichte Artikel); - Ankauf von Softwares für die Verlagstätigkeit; - Ankauf von jährlichen Abos für Writefull (W. for Word, Overleaf, Revise) für die .ubbcluj.ro-Nutzer/innen; - Fortsetzung des Open Access Journals-Vorhabens für alle UBB-Zeitschriften (in Zusammenarbeit mit den Herausgebern) und Fortsetzung der Indexierung der OA-Zeitschriften in DOAJ o.ä.; - Hilfeleistung für die neu gegründeten OA-Zeitschriften der UBB und Zusammenarbeit mit diesen; - Fortsetzung des Vorhabens OPEN AIRE RESEARCH GRAPH mit den Grundkomponenten: Publikationen (Metadaten-Export durch UBB Repository), Research Data und Research Software für die Vernetzung der Universitäten in EUTOPIA; * Start des Metadatenexports durch das Open Aire 2.0-Plugin (angeboten von den OJS-Sites für Eutopia-Universitäten) oder durch UBB Repository; 	<p>11.000 RON</p> <p>5x10000 RON</p> <p>Eigene Mittel</p> <p>5.000 EU</p> <p>EUTOPIA hub UBB Repository</p> <p>10.000 EU</p>	<p>FSC</p> <p>Grants UBB Projekt</p> <p>Mittel der 3 FSC-Fakultäten</p>	Vizerektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024

2.2. UBB als Erzeugerin von wertvollen wissenschaftlichen und kulturellen Beiträgen

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Personen	Frist
2.2.8. Fortsetzung der Reorganisation der Tätigkeit der Klausenburger Universitätspresse zwecks Zusicherung der langfristigen akademischen Wettbewerbsfähigkeit der UBB und Definierung der UBB als Weltklasse-Universität	<ul style="list-style-type: none"> - Weiterentwicklung der Dienstzuständigkeiten für die neuen Funktionen des Organigramms; - Fortsetzung der Aufnahme von neuem Fachpersonal nach dem Organigramm; - Zusammenstellung des Herausgabeplans für 2024; - Beantragung von AFCN-Förderungen für zwei Projekte; - Fortsetzung der Gründung neuer studentischer Periodika, unterstützt vom Verlag; - Gründung einer Onlinezeitschrift spezialisiert auf Buchrezensionen; - Fortsetzung der Übernahme der Informationen aus der alten auf die neue Webseite und deren Start; - Fortsetzung des Entwurfs und der Umsetzung der Verwaltungswebsite der Universitätspresse auf der JobRouter-Plattform; - Teilnahme an den Buchmessen in Klausenburg, Bukarest, Iassy, Temeswar, Deva, Neumarkt, Kronstadt, Großwardein; - Fortsetzung der Erhebung der Umsetzbarkeit einer internationalen, auf akademische Bücher spezialisierten Buchmesse; 	<ul style="list-style-type: none"> - Dienstbeschreibungen: „Fachherausgeber/in“, „Ausgabenkoordinator/in“, „Vertrieb- und Marketingkoordinator/in“, „Produktionsleiter/in“; - Erstellung von mindestens 3 Interviews pro Fachbereich für die ausgewählten Bewerber/innen; - Plan der Herausgaben mit mindestens 36 Titel für das Jahr 2024 aus den Mitteln des Verlags und Drittmitteln; - Operationalisierung des unabhängigen Referenzierungssystems; - Zwei Förderungskategorien: Förderung der schriftlichen Kultur bzw. Digitale Künste und Neue Medien (10% aus Eigenmitteln); - Erhebung zur Umsetzbarkeit von 1-2 studentischen Zeitschriften; - Erhebung der Möglichkeiten zur Veröffentlichung von Rezensionen der Fachredakteur/innen im digitalen Format; - eine neue, funktionsfähige Webseite; - eine funktionsfähige Verwaltungswebseite; - Teilnahme an mindestens acht Buchmessen; - Erstellung eines schriftlichen Plans zur Analyse und Schätzung der Kosten zum Konzept einer neuen internationalen akademischen Buchmesse in Klausenburg in Zusammenarbeit mit Radio Rumänien; 	<ul style="list-style-type: none"> 200.000 Lei 2 x 150.000 Lei 20.000 Lei 200.000 Lei 50.000 Lei 85.000 Lei 	<ul style="list-style-type: none"> Eigene Mittel des Verlags und Drittmittel Eigene Mittel und AFCN-Mittel Eigene Mittel und Drittmittel Eigene Mittel und Drittmittel (AFCN) Eigene Mittel des Verlags 	Vizerektor Adrian PETRUȘEL	30.09.2024

2.2. UBB als Erzeugerin von wertvollen wissenschaftlichen und kulturellen Beiträgen

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
2.2.9. Weiterentwicklung der Forschungskomponente und der kulturellen Kreativität	- Koordinierung von kulturellen Tätigkeiten und Events an der UBB durch den Kulturrat; - Zentralisierung der Tätigkeiten; - Evaluierung der Chancen und Vorschläge für zusätzliche Tätigkeiten, Entwurf von Vorhaben, Förderprojekten usw.; - Unterstützung der Initiativen durch Kontakte zu anderen Kultureinrichtungen und transversaler Kooperation;	- Zahl der durchgeführten kulturellen Tätigkeiten; - Zahl der kulturellen Events; - Zahl der Teilnehmer/innen an den veranstalteten Tätigkeiten und Events; - Zahl der eingereichten/zugesprochenen Projekte und Förderanträge; - Kultureinrichtungen mit denen eine Kooperation besteht;			Vizektor Corin BRAGA Vizektor Călin RUS	30.09.2024
	- Fertigstellung der Humanistischen Plattform, die sowohl die Beiträge der Human- als auch der sozialen und wissenschaftlichen Fächer umfasst;	- Funktionsfähigkeit der Humanistischen Plattform der UBB;				
	- Zentralisierung und Bewerbung der Events durch die UBB-Cultural-Webseite; - Laufende Aktualisierung der Webseite; - Bewerbung der kulturellen Aktionen und Events durch Plakate, Online-Bekanntgaben, Filme, Aufnahmen, Postings auf Webseiten, Youtube, usw.;	- Aktualisierte Webseite; - Zahl der erstellten Werbematerialien;				
	- Unterstützung der Kulturinitiativen: - Jährliche Kulturpreise; - Echinox-Zeitschrift; - Theater- und Sportevents; - Kreationsaufenthalte;	- Zahl der jährlich vergebenen Kulturpreise; - Zahl der erschienenen Echinox-Zeitschriften; - Zahl der veranstalteten Events und Theateraufführungen;				
2.2.10. Findung und Umsetzung von Verwaltungsmechanismen zur Hebung der Platzierungen in internationalen Rankings	- Durchführung einer jährlichen Prüfung zu den von der UBB erreichten internationalen Platzierungen; - Untersuchung der Kriterien und Indikatoren der UBB-Platzierungen; - Umsetzung von effizienteren Mechanismen zur Datenerhebung;	- ein Jahresbericht; - Ein Satz von Empfehlungen zur Datenerhebung im Einklang mit den vorgeschlagenen Indikatoren; - Ein Satz von Empfehlungen und Vorschlägen;			Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024

3. BEZIEHUNG ZUR GESELLSCHAFT

3.1. Beschleunigung der kognitiv-kreativen Vorgänge außerhalb der Universität und die geistige und infrastrukturelle Öffnung gegenüber der Gesellschaft

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
3.1.1. Entwicklung und Transfer von hochqualitativen Dienstleistungen an die Gesellschaft auf lokaler, regionaler, nationaler Ebene	- Unterstützung durch Verwaltung (durch Bereitstellung von Ausstattungen, korrekte Entlohnung und Anerkennung), Bildung, Logistik und Suche nach langfristigen Partnern bilden eine Priorität;	- Anbieten eines Dienstleistungspakets in der Struktur von InfoBioNano4Health; - Zahl der Kooperationen mit ausländischen Partnern unter IBN4H;			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
	- Fortsetzung der Suche nach potentiellen Empfängern der Dienstleistungen und Produkte der UBB;	- Datenbank mit den potentiellen Empfängern der UBB-Dienstleistungen;				

3.1. Beschleunigung der kognitiv-kreativen Vorgänge außerhalb der Universität und die geistige und infrastrukturelle Öffnung gegenüber der Gesellschaft

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
3.1.2. Entwicklung von Programmen/Projekten der akademischen Stellen der UBB zur Intensivierung der Beziehungen zu Akteuren aus Wirtschaft und Gesellschaft	- Entwicklung von Programmen und Projekten zu einer gesteigerten Präsenz der UBB im sozioökonomischen Umfeld;	- Zahl der neu geschlossenen Abkommen/Protokolle;			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
	- Weitere Identifizierung von UBB-Produkten und Dienstleistungen zugunsten der Gesellschaft; - Fortsetzung der Identifizierung von langfristigen Partnern und Partnergruppen;	- Datenbank der von der UBB angebotenen Dienste; - Datenbank mit den Bedürfnissen des sozioökonomischen Umfelds an Diensten; - Datenbank der traditionellen UBB-Partner;				
	- Identifizierung von möglichen Partnern aus Wirtschaft und Gesellschaft für Projekte, Entwicklungsprogramme, Kooperationsabkommen; - Identifizierung von gemeinsamen Interessenthemen;	- Datenbank der potentiellen Partner; - Datenbank mit den gemeinsamen Themen; - Zahl der neu geschlossenen Partnerschaften;				
3.1.3. Entwicklung und Verwertung des UBB-Patrimoniums, Öffnung gegenüber den externen Partnern	- Identifizierung der UBB-Stellen die gegenüber den Partnern geöffnet werden können; - Identifizierung externer Partner denen die Öffnung zugute kommen würde;	- Datenbank mit den potentiellen Dienststellen; - Gesamtzahl der Stellen mit ihren Angeboten; - Datenbank mit den potentiellen Nutznießern der Dienstleistungen durch die UBB-Infrastruktur;			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
3.1.4. Bewerbung und Festigung der Beziehungen zur Wirtschaft	- Abschluß neuer Partnerschaften mit der Wirtschaft; - Anpassung und Aktualisierung der Marketing-Strategie; - Anpassung und Aktualisierung der Werbungsaktionen von Unternehmen im akademischen Bereich;	- Zahl der neu geschaffenen Partnerschaften; - Zahl der in Verträgen mit Dritten involvierten Studierenden; - Zahl der in Verträgen mit Dritten involvierten Lehrenden; - Zahl der Events mit Akteuren aus der Wirtschaft; - Zahl der beworbenen Stellenangebote; - Eine ausgearbeitete Marketingprozedur; - Eine Prozedur zur Bewerbung von Unternehmen an der UBB;			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
3.1.5. Intensivierung der Kommunikation und Zusammenarbeit mit dem inneren und äußeren Umfeld der UBB	- Herausgabe von Kommunikés zu den Tätigkeiten im Bereich des Technologietransfers; - Bewerbung der UBB-Dienstleistungsangebote durch verschiedene Mittel (Webseite des Zentrums, UBB-Seite, Facebook, Twitter, LinkedIn, use.);	- Zahl der Bekanntgaben (Angebote, Nachrichten); - Ständig aktualisierte Webseite; - Ständig aktualisierte Informationen; - Sichtbarkeit der UBB in den sozialen Medien;			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
3.1.6. Öffnung der Universität durch Partnerschaften mit ausländischen Universitäten und Organisationen	- Schaffung neuer Partnerschaften;	- Zahl der neu geschlossenen Partnerschaften;			Vizektorin Alexandra MUŢIU	31.07.2024
3.1.7. Öffnung gegenüber der Gesellschaft, soziale Insertion	- Umsetzung der in den Abkommen vorgesehenen Tätigkeiten; - Vereinbarung von Double-Degree und Joint-Degree-Abkommen;	- Durchführung von 10 internationalen Besuchen; - Fünf Aufenthalte im Rahmen der Abkommen;			Vizektor Călin RUS	30.09.2024

3.1. Katalysierung der kognitiv-kreativen Vorgänge außerhalb der Universität und die geistige und infrastrukturelle Öffnung gegenüber der Gesellschaft

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
3.1.8. Erweiterung und Diversifizierung des kulturellen Angebots der Universität an die Gemeinschaft	- Unterstützung kultureller Tätigkeiten und Events an den Akademischen Schulen, Fakultäten bzw. Forschungszentren der UBB;	- Zahl der veranstalteten Events (fürs Publikum offene Tagungen, Buchvorstellungen und -präsentationen, Konzerte, Ausstellungen, Theateraufführungen, Sportwettbewerbe usw.);			Vizektor Corin BRAGA	30.09.2024
	- Unterstützung kultureller Tätigkeiten und Events an den Kulturzentren und -instituten in Verbindung mit der UBB;	- Zahl der von den Kulturinstituten und -zentren, Lektoraten und Bibliotheken an der UBB organisierten Events je nach Kategorie und Veranstalter;			Vizektor Corin BRAGA Vizektor Călin RUS	
	- Unterstützung der kulturell tätigen Gruppen an oder in Verbindung mit der UBB (Symphonieorchester und Chor der UBB, Theaterfestivals, Kurzfilme und Medienkunst, Folklor-Ensemble Mugurelul, Chor der Klausenburger Universitärer usw.);	- Die jeweiligen Unterstützungsaktionen; - Ergebnisse dieser Aktionen;			Vizektor Corin BRAGA	
	- Zusammenarbeit mit den Lokalbehörden, öffentlichen und privaten Einrichtungen in der Organisation kultureller Veranstaltungen (mit dem Rathaus und Stadtrat, dem Kulturzentrum Klausenburgs usw.);	- Zahl der umgesetzten Tätigkeiten; - Zahl der Teilnehmenden pro Veranstaltung;				
	- Zusammenarbeit mit den Klausenburger und nationalen Kultureinrichtungen und Organisationen (Schriftstellerverein, Künstlerverein, Lucian Blaga-Bibliotheken, Akademie, Museen, Oper, ungarisches und rumänisches Theater, Puppentheater, Buchhandlungen usw.) durch gemeinsame Veranstaltungen;	- Zahl der gemeinsamen Events je nach Art und Partnereinrichtung; - Zahl der involvierten UBB-Kräfte; - Zahl der Teilnehmer/innen;				
	- Zusammenarbeit mit anderen Festivals, Kulturveranstaltungen durch gemeinsame Veranstaltungen (TIFF, Jazz in the Park, Untold, Theaterfeste, Musik, Medienkunst, usw.);	- Zahl der gemeinsamen Events je nach Art und Partnereinrichtung; - Zahl der involvierten UBB-Kräfte; - Zahl der Teilnehmer/innen;				

3.2. Teilnahme am Aufbau von Wettbewerbsvorteilen für Klausenburg auf nationaler, Siebenbürgen auf regionaler und Rumänien auf internationaler Ebene

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
3.2.1. Hervorhebung der Rolle und Funktionalität von CMTTC/ UBB Tech Transfer	<ul style="list-style-type: none"> - Aktive und interaktive Anpassung der CMTTC-Webseite an die Bedürfnisse der externen und UBB-Zielgruppe; - Management, Bewerbung und Verwertung der PI-Aktive einschließlich durch innovative Dienste; - Fortentwicklung der inneren Regularien zur PI-Verwaltung; - Unterstützung der innovativen Forschung in Richtung von Patenten, Dienstleistungen, Produkten (je nach Bereich), Beiträge in Kunst und Sport; - Steigerung der Rolle von UBB TechTransfer als Unternehmerhub (einschließlich in Zusammenarbeit mit den studentischen Unternehmen); - Erhöhung des Informierungsgrades unter den Studierenden im Bereich des Technologie-, kognitiven Transfers und der Innovation; 	<ul style="list-style-type: none"> - wirksame und stets angepasste Webseite; - Zahl der Teilnahmen/Bewerbungen von PI (Patente und Anträge der UBB) an diversen Events und/oder Wettbewerben; - Zahl der Teilnahmen an Messen und Ausstellungen zu Erfindungen und Technologietransfer; - Zahl der erhaltenen Auszeichnungen/Prämien; - Zahl der begutachteten, erhaltenen, verwerteten Patente; - Informierung durch Webinare zum Schutz des geistigen Eigentums an der UBB; - Zahl der eingereichten Patentanträge; - Zahl der Präsentationsbögen zu Patenten an OSIM mit der UBB als Inhaberin; - Zahl der transferierbaren Aktiven in geistigem Eigentum und/oder mit hohem TRL; - Ausarbeitung von Angebotsvorstellungen; - Zahl der Praktikant/innen und Interns; - Zahl der einbezogenen Freiwilligen; - Zahl der gemeinsamen Events mit SAS UBB; - Zahl der Informationskampagnen, Workshops, Brokerevents (Organisierung oder Teilnahme); 			Vizektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
	<ul style="list-style-type: none"> - Steigerung der Sichtbarkeit der innovativen Technologien und Dienstleistungen der UBB in der Gesellschaft und Wirtschaft; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ständig aktualisierte Webseite; - Zahl der an das sozioökonomische Umfeld transferierten innovativen Dienstleistungen; - Zahl der Abkommen zur Verwertung des GI; - Zahl der Materialien zur Präsentation des Angebots; - Zahl der neu identifizierten Technologien; - Zahl der Scouting-Sessions; 				
	<ul style="list-style-type: none"> - Funktionelle Kommissionen, genannte koordinierende Expert/innen (Internationalisierung des Technologietransfers, Patentanmeldungen, Unternehmensgründungen in Innovation und innovative Dienste an den Forschungszentren); - Erweiterungen der Kompetenzen des UBB-Personals im TechTransfer durch Teilnahme an Bildungskursen, Workshops, Tagungen, Austausch usw.; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der ausgearbeiteten operationellen Vorgänge; - Zahl der Genehmigungen zur Forschungsethik; - Zahl der Teilnahmen an Beratungen in den Projekten; - Zahl der Teilnahmen an Bildungskursen, Workshops, Tagungen, Training und Mentorat usw.; - Zahl der involvierten Personen; 				

3.2. Teilnahme am Aufbau von Wettbewerbsvorteilen für Klausenburg auf nationaler, Siebenbürgen auf regionaler und Rumänien auf internationaler Ebene

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung de Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
3.2.2. Entwicklung von Spin-offs	<ul style="list-style-type: none"> - Steigerung der Involvierung des UBB Tech Transfer in die Entwicklung von Start-ups (Spin-offs) bzw. Gründerzentren; - Erhöhung der Zahl der konkreten Anwendungen der an der UBB generierten Ideen; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Präsentationen für Chancen der Start-ups (Spin-offs); - Zahl der für die Entwicklung von Start-ups beratenen Forscherteams; - Zahl der für die Entwicklung von Spin-offs beratenen Forscherteams; 			Vizerektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
3.2.3. Weiterentwicklung des Programms UBB4Society& Economy	<ul style="list-style-type: none"> - Erstellung des Portfolios an innovativen Dienstleistungen bzw. Produkten; - Bewerbung des Gesamtangebots; - Identifizierung neuer Partner/Empfänger; - Anregung der Studierenden im Sinne der Einsetzung ihrer Kreativität im Schaffen von Produkten/Dienstleistungen für die Gesellschaft; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ständig aktualisiertes Portfolio; - Zahl der Bewerbungsaktionen (Brokerage-Events, Unternehmerclubs, B2B-Webinare usw.); - Zahl der Partnerschaften mit dem äußeren Umfeld; - Zahl der Partnerschaften mit dem inneren Umfeld; 			Vizerektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
3.2.4. Das Programm UBB Goes Green	<ul style="list-style-type: none"> - Ergänzung und Fortentwicklung der angefangenen strategischen Erhebungen und des Aktionsplans; - Entwicklung von Programmen zur wirtschaftlichen Nutzung der Ressourcen; - Umsetzung eines Programms zur Energieerzeugung durch Photovoltaik; - Entwicklung einer Ladeinfrastruktur für E-Autos zur Förderung der Nachhaltigkeit und Nutzung der Elektromobilität an der Universität; 	<ul style="list-style-type: none"> - Die ergänzte strategische Erhebung; - Zahl der planmäßig umgesetzten Aktionen; - Zahl der montierten Fotovoltaik-Anlagen; - Zahl der installierten bzw. eingerichteten Ladesäulen; 			Vizerektor Cristian LITAN	30.09.2024
3.2.5. Dynamisierung der Beziehungen zu den Alumnae/Alumni	<ul style="list-style-type: none"> - Konturierung der Alumni-Gemeinschaften auf Fakultätsebene; - Einbeziehung der Absolvent/innen in die Alumni-Gemeinschaft; - Steigerung der Sichtbarkeit der UBB in der Alumni-Gemeinschaft (Alumni Days, Newsletter usw.); 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Treffen der Alumni-Zuständigen; - Zahl der Alumni-Events auf Fakultätsebene; - Zahl der Teilnehmer/innen an den Events der Fakultäten; - Zahl der in die Alumni-Datenbank eingetragenen Personen; - Veranstaltung eines Alumni Days-Events; - Zahl der Teilnehmer/innen an Alumni Days; - Zahl der vom Alumni-Büro der UBB veranstalteten Events; - Zahl der Zugriffe auf die Alumni-Webseite; - Zahl der Zugriffe auf die Alumni-Facebookseite; - Zahl der Personen in der Alumni-Gruppe auf LinkedIn; 			Vizerektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024
3.2.6. Implikation in die Gesellschaft auch durch die Stiftung Alma Mater Napocensis	<ul style="list-style-type: none"> - Fortsetzung der Programme: Seniorenuniversität, Gutes Abitur und BJ Social Lab zur Populärwissenschaft für Schüler/innen und Senioren der Gemeinschaft; - Fortentwicklung des Spin-offs Radoncontrol; - Humanitäre und soziale Tätigkeiten; 	<ul style="list-style-type: none"> - 3 unterstützte Operationsprogramme; - Unterstützung eines Spin-offs; - 10 humanitäre/soziale Aktionen; 		Eigene Mittel	Leitung <i>Alma Mater Napocensis</i> Dacian DRAGOȘ	30.09.2024

4. QUALITÄT-WETTBEWERBSFÄHIGKEIT-EXZELLENZ-ETHIK

4.1. Fortentwicklung der Qualitätskultur an der UBB

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Personen	Frist
4.1.1. Verbesserung der Qualitätssicherung	- Aktualisierung der SWOT-Analyse zur Qualitätssicherung; - Ausarbeitung eines Maßnahmenplans; - Umsetzung des Maßnahmenplans; - Veranstaltung von Workshops/Webinaren zur Qualitätssicherung mit dem Personal der Fakultäten und anderer akademischer Dienststellen;	- Eine aktualisierte SWOT-Analyse; - Ein angenommener Maßnahmenplan; - Angenommene Umsetzungsmechanismen; - Zahl der abgehaltenen Workshops/Webinare; - Protokolle zur Organisation (Teilnehmer/innen, Thematik, Schlussfolgerungen);			Vizektor Bálint MARKÓ	30.09.2024
4.1.2. Durchführung von Erhebungen und Analysen zur Hebung der Qualität der Tätigkeiten an der Universität	- Bewertung der Berufstätigkeit der Lehrenden und Forschenden durch die Leitung;	- Institutioneller Bericht zu den Bewertungen durch die Leitung; - 22 Berichte zu den Bewertungen auf Fakultätsebene;			Vizektor Bálint MARKÓ	15.12.2023
	- Bewertung der Berufstätigkeit der Lehrenden und Forschenden durch die Kolleg/innen;	- Institutioneller Bericht zu den Bewertungen durch die Leitung; - 22 Berichte zu den Bewertungen auf Fakultätsebene;				15.09.2024
	- Bewertung der Bildungs- und Lehrtätigkeiten durch die Doktorand/innen;	- Institutioneller Bericht;			Vizektor Bálint MARKÓ Vizektor Dan LAZÁR Direktor ISD Zoltán NÉDA	15.06.2024
	- Erhebung der Integration der UBB-Absolvent/innen in den Arbeitsmarkt;	- Institutioneller Bericht; - 42 Berichte auf Studienniveau/Fakultäten;			Vizektor Bálint MARKÓ	15.03.2024
	- Erhebung der Motivation im Studium an der UBB;	- Institutioneller Bericht;			Vizektor Bálint MARKÓ	15.01.2024
	- Erhebung des Phänomens der Studienabbrüche;	- Erhebung der Situation der Studienabbrüche je nach Niveau, Studienjahr, Fakultät bzw. Studiengang; - Umsetzung von operationalen Vorgängen zur Erfassung und Überwachung der Studierendekategorien die dem Risiko des Studienabbruches ausgesetzt sind und deren Gründe; - Erhebung der Ergebnisse der Umsetzung der Vorgänge zur Erfassung und Überwachung der Risikogruppen und ihrer Gründe (Risikogruppen pro Niveau, Studienjahr, Fakultät, Gründe des Studienabbruches); - Maßnahmenvorschläge zur Verringerung der Studienabbrüche;			FDI-Projekt, ROSE-Projekt	Vizektor Bálint MARKÓ

4.2. Zusicherung eines Wettbewerbsvorteils gegenüber den ähnlichen Universitäten

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Personen	Frist
4.2.1. Unterstützung der aktiven Teilnahme, Internationalisierung und Networking der UBB	- Vertretung und Zusammenarbeit in den Arbeitsgruppen: Diversity, Equity and Inclusion und Research Assessment Task Force in EUTOPIA MORE sowie Gender and Diversity in GUILD;	- Ausarbeitung eines Tätigkeitsplanes; - Umsetzung der in den Arbeitsgruppen festgelegten Tätigkeiten;			Vizektoror Bálint MARKÓ	30.09.2024
4.2.2. Unterstützung eines entsprechenden, gerechten und attraktiven Umfelds für Forschende	- Bildung der Arbeitsgruppen für Human Resource Strategy for Researchers; - Erhebung der Bedürfnisse der UBB-Forschenden durch qualitative und quantitative Methoden; - Ausarbeitung eines Aktionsplans; - Umsetzung von Tätigkeiten im Sinne des Aktionsplans;	- Festlegung der Zusammensetzung der Arbeitsgruppen; - Organisierung von vier Focus-Gruppen; - Bericht zur Erhebung der Bedürfnisse; - Ausarbeitung eines Aktionsplans; - Tätigkeiten zur Umsetzung des Aktionsplans;			Vizektoren Bálint MARKÓ Alexandra MUTIU Adrian PETRUȘEL	30.09.2024
4.2.3. Unterstützung der Inklusion, Diversität und Chancengleichheit	- Informierung der Studierenden/Mitarbeiter/innen zu den Inklusionspolitiken, Nichtdiskriminierung und Chancengleichheit an der Universität; - Unterstützung der Diversität an der Universität durch Erstellung eines Videomaterials; - Ausarbeitung eines Aktionsplans zur Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern;	- Präsentation während der Umsetzung; - Erstellung eines Videomaterials; - Ausarbeitung eines Aktionsplans zur Geschlechtergleichheit; - Tätigkeiten zur Umsetzung des Aktionsplans;			Vizektoror Bálint MARKÓ	30.09.2024
4.2.4 Zusicherung eines Wettbewerbsvorteils durch die Infrastruktur	- Ergänzung und Fortentwicklung der begonnenen strategischen Erhebungen und Aktionsplänen für jede definierte Dimension; - Weiterentwicklung der Infrastruktur für Bildungstätigkeiten; - Weiterentwicklung der FEI-Infrastruktur und von Forschungsstrategien; - Weiterentwicklung der Verwaltungsinfrastruktur;	- Zahl der umgesetzten Tätigkeiten entsprechend den Plänen für jede Dimension;			Vizektoror Cristian LITAN	30.09.2024

4.3. Entwicklung eines ethischen Rahmens, angeschlossen an die internationale gute Praxis

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Personen	Frist
4.3.1. Explizieren, Konkretisieren und Erweiterung der ethischen Standards	- Ausarbeitung von Leitfäden, Kampagnen und Sessions zur Ausbildung/Informierung, Seminare zur Bewerbung der Standards der Forschungsethik an der Universität;	- Zahl der Materialien, Kampagnen, Sessions;			Vizektoror Christian SĂCĂREA Präsident der Ethikkommission Dacian DRAGOȘ	30.09.2024

5. DIE HUMANRESSOURCEN

5.1. Steigerung der Effizienz der Personalaufnahme

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungs-Quelle	Zuständige Personen	Frist
5.1.1. Erhöhung der Transparenz und der Sichtbarkeit der Aufnahme und Auswahl	- Bekanntmachung der Interviews und Stellenausschreibungen; - Erhöhung der Zahl der in der Aufnahme eingebundenen internationalen Fachkräfte (z.B., Guild, EUTOPIA);	- Zahl der Interviews und öffentlichen Präsentationen; - Zahl der externen Mitglieder in den Kommissionen und Prozeduren;			Vizektor Bálint MARKÓ Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024

5.2. Berufliche Weiterbildung der Lehrenden und Forschenden

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungs-quellen	Zuständige Personen	Frist
5.2.1. Erhebung der Umsetzung des individuellen Karriereplans	- Erhebung der im Karriereplan vorgesehenen Ziele auf Fakultätsebene; - Annahme eines Maßnahmensets zur Steigerung der Funktionalität und Effizienz der Bewertung des individuellen Karriereplans;	- Berichte auf Fakultätsebene; - Institutioneller Bericht; - Ein angenommener Maßnahmenset;			Vizektor Bálint MARKÓ	15.12.2023
5.2.2. Umsetzung eines kohärenten Programms zur beruflichen Weiterbildung des Aushilfspersonals in Bildung und Lehre	- Identifizierung der UBB-Ressourcen die in diesem Programm einbezogen werden können; - Konstante und periodische Umsetzung der Aktionen des Programms;	- Zahl der umgesetzten Aktionen pro Thematik; - Zahl der Teilnehmer/innen;			Vizektor Bálint MARKÓ Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024

5.3. Erhöhung der beruflichen Zufriedenheit der Mitarbeiter/innen am Arbeitsplatz durch Zusicherung entsprechender Bedingungen

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
5.3.1. Steigerung des Wohlbefindens der Mitarbeiter/innen durch Ateliers für Bewältigung der psychologischen und seelischen Herausforderungen	- Veranstaltung einer Reihe von Ateliers zum Thema der Burnout-Prävention für die Mitarbeiter/innen der UBB;	- Zahl der Ateliers zur Burnout-Prävention für Mitarbeiter/innen der UBB;			Vizektorin Alexandra MUȚIU	31.07.2024
5.3.2. Weiterbildung durch Mentorat und kollegiale Assistenz	- Mentorat und kollegiale Assistenz im Bereich der ständigen beruflichen Weiterbildung;	- Zahl der Aktionen im Bereich Mentorat und kollegiale Assistenz;			Vizektorin Alexandra MUȚIU	31.07.2024
5.3.3. Steigerung der Wahrnehmung der sozialen Verantwortung der Mitarbeiter/innen	- Ateliers zum Thema der Zugänglichkeit von Räumlichkeiten für Heim- und Gebäudeverwalter/innen; - Erstellung eines Leitfadens und Ateliers zur Popularisierung der Transportmöglichkeiten für Studierende mit Behinderungen /CES;	- Zahl der veranstalteten Ateliers; - Entwurf eines Leitfadens;			Vizektorin Alexandra MUȚIU	31.07.2024
5.3.4. Periodische Erhebung der beruflichen Zufriedenheit des Personals	- Erhebung des Grades der beruflichen Zufriedenheit der Lehrenden und Forschenden; - Erstellung der operationalen Prozedur zur Erhebung der beruflichen Zufriedenheit des Aushilfs- und Verwaltungspersonals;	- Ein Analysebericht; - Eine genehmigte Prozedur;			Vizektor Bálint MARKÓ	15.06.2024

5.4. Einbeziehung der Studierenden als Partner im Ausbau des Weltklasse-Profiles der Universität

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
5.4.1. Erleichterung der proaktiven Implikation der Studierenden in das akademische Leben durch Kampagnen zur psychologischen Erziehung	- Durchführung zweier Kampagnen zur Steigerung der Wahrnehmung der Wichtigkeit der emotionalen und relationalen Gesundheit im akademischen Umfeld, zusammen mit studentischen Organisationen und dem Studierendenrat;	- Zahl der veranstalteten Kampagnen;			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09 2024
5.4.2. Erleichterung der beruflichen Entwicklung der Studierenden durch Praktika	- Einbeziehung von mindestens 15 Studierenden in die Tätigkeiten des studentischen Beratungszentrums Student Expert durch Praktika und Freiwilligenarbeit; - Einbeziehung von mindestens 20 Studierenden in die Tätigkeit des Büros für Studierende mit Behinderungen durch Praktika und Freiwilligenarbeit;	- Zahl der teilnehmenden Studierenden;			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09 2024
5.4.3. Fortentwicklung der Beratungsprogramme	- Anbieten von Beratungsdiensten für Individuen oder Gruppen während des beruflichen und akademischen Werdeganges;	- Zahl der unternommenen Beratungssessions; - Zahl der abgehaltenen Workshops/Webinare; - Zahl der stattgefundenen Gruppenberatungen; - Zahl der Empfänger/innen der individuellen Beratung; - Zahl der Teilnehmer/innen an Workshops/Webinaren; - Zahl der Empfänger/innen der Gruppenberatung;			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024
	- Entwicklung einer positiven Haltung in den Reihen der Empfänger/innen gegenüber den Unterstützungsdiensten des CCOPA;	- Zahl der Zugriffe auf die Webseite; - Zahl der Interaktionen in den Sozialen Medien;				
	- Anbieten von Expertise an Organisationen und Fachkräfte des Arbeitsmarktes;	- Zahl der angebotenen Kurse; - Zahl der Teilnehmer/innen an den Kursen;				
	- Beitrag mit einem Mehrwert zur Entwicklung der UBB-Gemeinschaft;	- Zahl der veranstalteten sichtbaren Events außerhalb der UBB; - Zahl der Teilnahmen an Promoting- und Informationsevents;				

5.4. Einbeziehung der Studierenden als Partner im Ausbau des Weltklasse-Profiles der Universität

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
5.4.4. Erhöhung der Implikation der Studierenden in die Zusicherung und Steigerung der Qualität	- Veranstaltung von Workshops/Webinaren mit Studierenden zu den Tätigkeiten der Hebung und Sicherung der Qualität;	- Zahl der stattgefundenen Workshops/Webinare; - Organisationsprotokolle (Teilnehmer/innen, Thematik, Schlussfolgerungen);			Vizektor Bálint MARKÓ	15.09.2024
5.4.5. Steigerung des Echtheitsgrades der Evaluierung von Lehrenden durch Studierende	- Intensivierung der Bemühungen zur Erhöhung der Teilnahme der Studierenden; - Intensivierung der Bemühungen in Richtung der Erhöhung der Zahl gültiger Fragebögen/evaluierte akademische Einrichtung - Ausarbeitung eines Maßnahmenplans für jede Fakultät;	- Institutionelle Analyse: Zahl der beteiligten Studierenden, Studienniveau bzw. Fakultät; Zahl der evaluierten Einrichtungen pro Fakultät/Studienniveau; Zahl der gültigen Fragebögen pro evaluierte Einrichtung; - Institutionelle Analyse: Zahl der gültigen Fragebögen pro evaluierte Einrichtung bzw. Studienniveau, Fakultät; - 22 Maßnahmenpläne;			Vizektor Bálint MARKÓ	15.09.2024
5.4.6. Weiterentwicklung des Büros für ehrenamtliche Arbeit	- Verwaltung des Programms (Verträge, Evidenz der Teilnahme, Herausgabe von Zertifikaten); - Aktualisierung der Webseite mit einer zusätzlichen englischsprachigen Option; - Popularisierung des Ehrenamtes an der UBB: - In den Fakultätenräten; - An den Kulturzentren; - In den sozialen Medien (Facebook, Instagram, LinkedIn); - Abschluss von Partnerschaften mit Einrichtungen bzw. Organisationen für ehrenamtliche Tätigkeiten in Zusammenarbeit mit der UBB; - Zentralisierung der Tätigkeiten bzw. Events an den Strukturen der UBB und bei den Partnern bei welchen sich Freiwillige beteiligen können; - Digitalisierung der Dokumente zum Ehrenamt; - Informierungsevents für die Strukturen der UBB zu den Freiwilligenprogrammen; - Ausbildung der Freiwilligen und Unterstützung für Koordinator/innen; - Infoaktionen für mitwirkende Partneereinrichtungen; - Infomaterialien zu den Preisen und Anregung der Freiwilligen und Koordinator/innen;	- Zahl der geschlossenen Freiwilligenverträge; - Zahl der erstellten Zertifikate; - Zahl der Strukturen mit Beteiligung von Freiwilligen; - Zahl der freiwillig gearbeiteten Stunden an der UBB; - Zahl der Koordinator/innen; - Aktualisierte zweisprachige Webseite; - Verbreitung des Werbeclips auf den sozialen UBB-Netzwerken und auf „Voluntar la UBB“; - Verteilung eines Plakats für die Schaukästen der Fakultäten und Kulturzentren an der UBB; - Zahl der Postings (Facebook, Instagram, LinkedIn); - Zahl der Partnerschaftsabkommen; - Zahl der Mails bzw. Treffen mit Vertreter/innen der UBB-Strukturen oder Partnern; - Zahl der an das Büro für Ehrenamt gemeldeten Tätigkeiten bzw. Events; - Zahl der digitalisierten Unterlagen; - Zahl der Partnerschaftsabkommen; - Zahl der Infoaktionen bzw. Ausbildungen für Freiwillige, Koordinator/innen und Mitarbeiter/innen; - Promotionsmaterialien für das Freiwilligenprogramm; - Zahl der Giveaways und Belohnung der Koordinator/innen und Freiwilligen;			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024

5.4. Einbeziehung der Studierenden als Partner im Ausbau des Weltklasse-Profiles der Universität

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
5.4.7. Fortentwicklung des Büros für Studierende mit Behinderungen (BSD)	<ul style="list-style-type: none"> - Identifizierung von Entwicklungsrichtungen und ihre Umsetzung; - Erhebung der materiellen Ausstattung des BSD; - Online-Bewerbung der Tätigkeiten des Büros; - Ausbau der BSD-Webseite (Erweiterung um zwei Abschnitte: Gesetzgebung zu Personen mit Behinderungen und Infomaterialien für Studierende und Lehrende; Fertigstellung der englischen Seite); - Einbeziehung eines/einer Gebärdensprachen-Übersetzer/in die offiziellen Zeremonien; - Erstellung der UBB-Materialien in einem zugänglichen Format durch das CATA-Zentrum; - Bewerbung des Bildungsangebots der Universität an den Sonder- und inklusiven Schulen; - Unterstützung der Studierenden und Absolvent/innen mit Behinderung oder Sonderbegabungen; - Partnerschaften mit Einrichtungen, Organisationen und Unternehmen mit know-how im Bereich der Behinderungen zwecks Hervorhebung der Inklusion und Unterstützung der Studierenden mit Behinderung; - Erarbeitung interner Vorgänge zur Evidenz der Studierenden mit Behinderung /CES; - Ankauf von Computern; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der Bewerbung des BSD in den Online-Medien; - funktionsfähige BSD-Webseite, erweitert um Abschnitte wie „spezifische Gesetzgebung“, „wichtige Ressourcen“, ins Englische übersetzt; - Zahl der in Gebärdensprache übersetzten Zeremonien; - Zahl der Materialien im zugänglichen Format durch das CATA-Zentrum; - Zahl der Vorstellungsaktionen an den Schulen; - Zahl der unternommenen Vorstellungen; - Zahl der geschlossenen Partnerschaften; - Zahl der erstellten Werbematerialien; - Zahl der angekauften Computer; 			Vizerektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024
5.4.8. Steigerung der Implikation der studentischen Gesellschaften in den Kognitionstransfer	<ul style="list-style-type: none"> - Projekte mit Einbeziehung der studentischen Gesellschaften; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der involvierten Studierenden; - Zahl der umgesetzten Projekte; 			Vizerektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024
5.4.9. Erhöhung des Budgets für Stipendien und Förderungen	<ul style="list-style-type: none"> - Vereinbarung von Partnerschaften und Kooperationen mit Akteuren aus der Wirtschaft; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der neu geschlossenen Partnerschaften; 			Vizerektor Christian SĂCĂREA	30.09.2024

5.5. Erhöhung der Lebensqualität der gegenwärtigen und ehemaligen Mitglieder der UBB-Gemeinschaft

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Personen	Frist
5.5.1. Steigerung der Lebensqualität der Mitglieder der UBB-Gemeinschaft durch psychologische Bildung und persönliche Entwicklung	<ul style="list-style-type: none"> - Veranstaltung einer Reihe von Ateliers mit psychologischer Thematik (nach einer Bedarfserhebung) für die UBB-Mitglieder; - Erstellung von mindestens 8 Infomaterialien zu relevanten Themen für die Förderung des Wohlbefindens der Mitglieder der UBB-Gemeinschaft; - Veranstaltung zweier Ateliers zur geistigen Gesundheit für Doktorand/innen der; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der veranstalteten Ateliers; - Zahl der Teilnehmer/innen; - Zahl der verfassten Infomaterialien; - Zahl der organisierten Ateliers; - Zahl der Teilnehmer/innen; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024
5.5.2 Erleichterung der Anpassung an die Universität durch Tätigkeiten im Bereich der persönlichen Entwicklung	<ul style="list-style-type: none"> - Veranstaltung einer Reihe von mindestens 10 Ateliers (online und/oder offline) zu Themen die für die persönliche und berufliche Entwicklung der Studierenden von Relevanz sind; - Umsetzung eines Programms zur persönlichen Entwicklung basiert auf Methoden die von Psychodramas abgeleitet sind; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der veranstalteten Ateliers; - Zahl der Teilnehmer/innen; - Ein umgesetztes Programm zur persönlichen Entwicklung; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024
5.5.3. Vorbeugung der Studienabbrüche durch psychologische und psychologisch-erzieherische Beratung für Studierende der UBB	<ul style="list-style-type: none"> - Tätigkeiten um die psychologische Beratung; - Tätigkeiten um die psychologisch-erzieherische Beratung; - Tätigkeiten um die Gruppenberatung; - Tätigkeiten zur Prävention der Studienabbrüche unter den ausländischen Studierenden; - Veranstaltung zweier Bewerbungskampagnen zur Tätigkeit der Zentren an den UBB-Fakultäten; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der stattgefundenen Beratungssitzungen; - Zahl der beratenen Studierenden; - Zahl der organisierten Beratungsgruppen; - Eine Tätigkeit zur Prävention der Studienabbrüche für ausländische Studierende; - Zahl der Bewerbungskampagnen für Zentren an den UBB-Fakultäten; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024
5.5.4. Erleichterung der Anpassung der neuen Mitarbeiter/innen an das akademische Leben durch Informieren und Infomaterialien zu den Tätigkeiten um die Zugehörigkeit zum akademischen Leben der UBB	<ul style="list-style-type: none"> - Veranstaltung von Infosessions; - Erstellung von Infomaterialien zu den spezifischen Tätigkeiten des akademischen Lebens an der UBB; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der veranstalteten Infosessions pro Dienststellen die diese vorgenommen haben; - Die verfassten Infomaterialien; - Zahl der Beteiligten an den Infosessions; 			Vizektor Bálint MARKÓ	15.09.2024
5.5.5. Erleichterung des Übergangs des UBB-Personals in die Pension durch Informationen und Unterstützung vor und während der Pensionierung;	<ul style="list-style-type: none"> - Aufstellung einer Struktur die die Informations- und Unterstützungsdienste liefern soll; - Ausarbeitung von Vorschriften zur Wirkung derselben; - Festlegung der angebotenen Dienstleistungen; - Umsetzung der Info- und Unterstützungstätigkeiten; 	<ul style="list-style-type: none"> - Angepasste Vorschriften zum Aufbau und Wirkung; - Zahl der angebotenen Dienstleistungen; - Zahl der Empfänger/innen der Info- und Unterstützungsdienste; 			Vizektor Bálint MARKÓ	15.09.2024

6. VERWALTUNG UND DIENSTLEISTUNGEN

6.1. Umgestaltung der UBB-Verwaltung im Sinne der Unterstützung der akademischen Leistung und der Forschung

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
6.1.1. Ausbau des Angebots an Verwaltungsdiensten	<ul style="list-style-type: none"> - Erstellung einer Bedarfserhebung; - Aufstellung und Organisation der neuen Verwaltungsdienste; - Fortentwicklung des Wirkungsmechanismus des internen Lagerhauses; 	<ul style="list-style-type: none"> - Ein Bericht zur Bedarfserhebung; - Beschlüsse zur Aufstellung der neuen Verwaltungsdienste; - Regularien zum Aufbau und Wirkung; - Genehmigte Wirkungsweise eines internen Lagerhauses; 			Vizektor Cristian LITAN	30.09.2024

6.2. Zusicherung der Infrastruktur für ein wettbewerbsfähiges akademisches Umfeld

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
6.2.1. Erhöhung der Zugänglichkeit zu den UBB-Gebäuden für Studierende und Personen mit Behinderung	<ul style="list-style-type: none"> - Anbringen von haptischen Bodenbelägen und Zugangsrampen in den UBB-Gebäuden; - Einrichtung von behindertengerechten WC-Anlagen; - Ankauf von haptischen Anzeigetafeln; - Ankauf von Näherungssensoren, Hilferuftasten und Nottasten in den WC-Anlagen der Universität; - Anbringung bzw. Anpassung von zugänglichen Sitzen im Auditorium Maximum; 	<ul style="list-style-type: none"> - Gesamtlänge der angebrachten Bodenbeläge pro Gebäude; - Zahl der montierten modularen Rampen pro Gebäude; - Zahl der umgebauten WC-Anlagen; - Zahl der montierten Anzeigen; - Zahl der montierten Sensoren, Hilferuftasten bzw. Nottasten in den WC-Anlagen der Universität; - Umbau des Auditorium Maximum; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU Vizektor Cristian LITAN	30.09.2024
6.2.2. Evaluierung der vorhandenen Infrastruktur	<ul style="list-style-type: none"> - Ergänzung und Fortentwicklung der vorhandenen strategischen Erhebungen und Aktionspläne für jede definierte Dimension; - Nutzung der informatischen Anwendungen für eine klare und genaue Evidenz der Räumlichkeiten der Universität nach Art, Kategorie, Fläche; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der umgesetzten Aktionen entsprechend den Plänen auf allen definierten Dimensionen; - Situation der Lehrräume; - Situation der Studienräume; - Situation der Büros der Lehrenden; - Situation der FEI-Räumlichkeiten; - Ausrüstungen in den Räumen; - Situation der Studierendenwohnräume; - Situation der Wohnräume für Mitarbeiter/innen; - Situation der Flächen je nach Art; 			Vizektor Cristian LITAN	30.09.2024
6.2.3. Ausbau der JobRouter-Anwendung für Verwaltungstätigkeiten	<ul style="list-style-type: none"> - Wahrnehmung des Feedbacks während des Ausbaus von JobRouter; - Opportunitätserhebung zur Erweiterung von JobRouter auch auf andere HR-Bereiche; 	<ul style="list-style-type: none"> - Analyse des eingegangenen Feedbacks; - Erhebung der Opportunität der Erweiterung von JobRouter; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024
6.2.4. Permanente Überwachung der Operations- und Systemvorgänge	<ul style="list-style-type: none"> - Periodische Treffen der Kommission SCIM - UBB; - Ausarbeitung/Aktualisierung der System- und operationalen Vorgänge; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der organisierten Treffen; - Zahl der ausgearbeiteten Prozeduren; - Zahl der angepassten Organisationsprozeduren; 			Vizektorin Alexandra MUȚIU	30.09.2024

6.3. Digitalisierung

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
6.3.1 Optimale Wirkung der Online-Plattformen und der UBB-Webseiten	<ul style="list-style-type: none"> - Aktualisierung und Fortentwicklung der Seiten und Plattformen: - UBB-Fluss: https://flux.ubbcluj.ro/; - AcademicInfo: https://academicinfo.ubbcluj.ro/; - Beantragung Rektorenbeschluss: https://cms.ubbcluj.ro/; - Forschungsmanagement: https://infocercetare.ubbcluj.ro/; - Zulassung: https://admitere.ubbcluj.ro/; - Funktionslisten: https://statfunctii.ubbcluj.ro/; - Online-Zahlungen: https://plati.ubbcluj.ro/; - Anmeldung für Stipendien: https://burse.inscrieri.ubbcluj.ro/ ; - Anmeldung Studienabschluss: https://inscrieri.ubbcluj.ro/ifs/; - Anmeldung Lehrerstufe DPPD: https://inscrieri.ubbcluj.ro/dppd/; - InfoAdmitere (Studienzulassung): https://infoadmitere.ubbcluj.ro/; - Cloud UBB: https://cloud.ubbcluj.ro/; - Abschlussbogen Doktorand/innen: https://fisadelichidare.doctorat.ubbcluj.ro/; - Termine Institut für Promotionsstudien: https://solicitari.doctorat.ubbcluj.ro/; 	- Zahl der weiterentwickelten Websites;			Vizektor Dan LAZĂR	30.09.2024
6.3.2 Umsetzung eines SSO-Systems (Single SignOn) für die Ganze Universität zwecks digitaler Integration	<ul style="list-style-type: none"> - Umsetzung des Single SignOn (SSO) Systems; - Anmeldung aller Nutzer/innen mit denselben Identifikationsdaten an der UBB; 	- funktionsfähiges SSO-System;			Vizektor Dan LAZĂR	Teilweise 30.09.2024 (2022-2025)

6.3. Digitalisierung

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
6.3.3 Umlegung der Verwaltungsvorgänge ins Online als Dokumentenflüsse zwecks Vereinfachung und Digitalisierung	- Einbeziehung des Datenflusses zum Rektorenbeschluss (DR) auf https://flux.ubbcluj.ro/ ;	- Angeschlossener und funktionsfähiger Fluss;			Vizektor Dan LAZĂR	Teilweise 30.09.2024 (2022-2025)
	- Schaffung einer Humanressourcen-Anwendung für die HR-Stelle;	- Funktionsfähige Anwendung;			Vizektor Dan LAZĂR	30.09.2024
	- Schaffung einer Entlohnungs-Anwendung für die Finanz-Buchhaltungs-Direktion;	- Funktionsfähige Anwendung;			Vizektor Dan LAZĂR	30.09.2024
	- Schaffung einer elektronischen Registratur: - Analyse und Mapping der Verwaltungsflüsse durch die Registratur; - Anpassung und Übertragung ins Online; - Aufbau oder Ankauf eines elektronischen Archivs für die UBB;	- Durchführung der Analyse; - Funktionsfähige Registratur; - Vorhandensein des Archivs;			Vizektor Dan LAZĂR	Teilweise 30.09.2024 (2022-2025)
	- Akkreditierung des elektronischen Archivs: - Teilnahme von drei UBB-Angestellten an Kursen zur ISO-Zertifizierung der Archivsicherheit; - Funktionsfähige elektronische Plattform; - Vorgänge und Zugangsrechte; - Beschreibung der Hard- und Softinfrastruktur; - Erstellung der Akkreditierungsunterlagen für das Ministerium für Kommunikation und Informationsgesellschaft;	- Erlangung der Akkreditierung;			Vizektor Dan LAZĂR	Teilweise 30.09.2024 (2022-2025)
6.3.4 Anschluss des digitalen UBB-Systems an die europäischen Systeme	- Schritte zur Implementierung von European Student Card Initiative: - RoEduNetID-Integrationstests; - Validierung von RoEduNetID-Diensten (AnelisPlus);	- Durchführung der Integrationstests; - Validierte RoEduNetID-Dienste;			Vizektor Dan LAZĂR	Teilweise 30.09.2024 (2022-2025)
6.3.5 Verbesserung der Online-Präsenz der UBB durch Webseiten je nach Bedarf und auf Anregung der UBB-Leitung	- Einrichtung einer UBB Eutopia-Webseite; - Einrichtung der Rote-Taste-Website UBB; - Einrichtung einer Webseite der Dienststelle für Kulturerbe der Universität; - Einrichtung einer Seite für das UBB-Archiv; - Einrichtung der UBB-Museen-Webseite; - Einrichtung der UBBArt-Webseite;	- Funktionsfähige Webseiten (+Link);			Vizektor Dan LAZĂR	30.09.2024

6.3. Digitalisierung

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
6.3.6 Verbesserung der Glasfaser- und Wireless-Anschlüsse in den UBB-Objekten	- Überarbeitung des UBBNet-Grasfaser-Netzwerks in 5 Objekten der UBB im Stadtzentrum gemäß dem neuen Stadtplan (Em. de Martonne, M. Kogălniceanu-Straßen);	- Zahl der neu eingerichteten Netzwerke;			Vizektor Dan LAZĂR	30.09.2024
	- RoEduNet-Anschluss in 3 Objekten der UBB mit gegenwärtig anderen Anschlüssen: - Entwurf der Anschlüsse; - Einholung von Genehmigungen; - Ankauf der Materialien und Durchführung der Arbeiten;	- Erstellung eines technischen Entwurfs; - Die erhaltenen Genehmigungen; - Zahl der angeschlossenen Objekte;			Vizektor Dan LAZĂR	23.12.2024
	- Erweiterung des EduRoam-Netzwerks in weiteren 5 Gebäuden der UBB: - Ankauf von Netzwerkeinrichtungen; - Installation und Konfigurierung des Netzwerks;	- Zahl der UBB-Objekte mit EduRoam-Zugang im Vergleich zur Gesamtzahl der UBB-Objekte;			Vizektor Dan LAZĂR	23.12.2024
6.3.7 Verbesserung der IT-Infrastruktur durch Schaffung zweier Datenzentren	- Vorbereitung der zwei Räumlichkeiten (Sanierung, Stromanschluss); - Installation der Geräte (Server, AC, UPS, Speicher, Stromerzeuger); - Konfigurierung der Geräte; - Einrichtung zweier Anschlüsse für jedes Zentrum; - Einweisung des Datenzentren-Personals;	- Zwei vorbereitete Räume (saniert und mit Stromanschluss); - Installierte und konfigurierte Geräte (Server, AC, UPS, Speicher, Stromerzeuger); - Zwei Datenanschlüsse für jedes Zentrum; - Entsprechend vorbereitetes Personal für die Datenzentren;			Vizektor Dan LAZĂR	30.09.2024
6.3.8 Steigerung der IT-Sicherheit an der UBB	- Erhöhung der Sicherheit der UBB-Nutzerkonten (Personal, Studierende); - Einrichtung eines MFA-Systems (Multi Factor Authentication);	- Funktionsfähiges MFA-System;			Vizektor Dan LAZĂR	Teilweise 30.09.2025
6.3.9 Steigerung der Leistung des IT-Departments durch Weiterbildung des Personals: Trainingskurse und Spezialisierung zwecks Erhöhung der Kapazität der Dienststelle	- Anmeldung der Mitarbeiter/innen zu beruflichen Weiterbildungskursen;	- Zahl der Mitarbeiter/innen die an den Weiterbildungskursen teilgenommen haben;			Vizektor Dan LAZĂR	Jährlich

6.4. Weiterentwicklung und Verwertung des kulturellen Erbes

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
6.4.1. Kulturelle Veranstaltungen für das universitäre Umfeld und das breite Publikum	- Bewerbung des kulturellen Angebots der Dienststelle für Kulturerbe der Universität; - Diversifizierung des kulturellen Angebots der Dienststelle für Kulturerbe der Universität;	- Zahl der veranstalteten Aktionen im Bereich der Kultur; - Zahl der Besucher/innen pro Einrichtung; - Zahl der organisierten Veranstaltungen (Ausstellungen, Tagungen/Vorträge, Buchpräsentationen bzw. Vorstellungen, Workshops, Malkunstateliers usw.); - Zahl der Tätigkeiten im Bereich der Museumsbildung; - Zahl der Teilnehmer/innen bei der Museumsbildung;				
	- Aufbau neuer Programme am Archivdienst der UBB; - Umsetzung von Projekten; - Vereinbarung neuer Kooperationsabkommen;	- Entwicklung zweier Programme am UBB-Archiv: Digitalisierung und Freiwilligenarbeit; - Projekt zur Digitalisierung des historischen Archivs der UBB, Pilotphase zum <i>Bestand des Botanischen Gartens</i> : Erschließung der Datenbank (für Forschende, Lehrende, Archivmitarbeiter/innen, Publikum) durch DocuShare mit dem digitalen Archiv (PDF) und den Metadaten aller Dokumente (im Rahmen des Digitalisierungsvorhabens); - Umsetzung zweier Freiwilligenprojekte: <ul style="list-style-type: none"> • Aufarbeitung des <i>Bestands</i> Personalunterlagen: 15 Freiwillige, 1.000 bearbeitete Unterlagen; Interaktion mit den Studierenden der Fakultät für Geschichte und Philosophie (Archiv- und Geschichtsstudium); Vermittlung praktischer Kenntnisse zur Archivordnung und Erstellung von Inventaren; Vervollständigung der Bildung für eine bessere Integration in den Arbeitsmarkt (im Rahmen des Freiwilligenprojekts); • Aufarbeitung der <i>Matrikelregister der Juristischen Fakultät (1919-1948)</i>: 15 Freiwillige, über 4.500 bearbeitete Matrikelbögen; Interaktion mit den Studierenden der Fakultät für Geschichte und Philosophie (Archiv- und Geschichtsstudium); Vermittlung praktischer Kenntnisse zur digitalen Aufarbeitung von Archivbeständen und ihre wissenschaftliche Nutzung; Eingabe in spezifischen Programmen (Microsoft Excel); Vervollständigung der Bildung für eine bessere Integration in den Arbeitsmarkt (im Rahmen des Freiwilligenprojekts); 			Vizektor Corin BRAGA	30.09.2024

6.4. Weiterentwicklung und Verwertung des kulturellen Erbes

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquelle	Zuständige Personen	Frist
6.4.2. Erschließung und Verwertung des dokumentarischen, musealischen und Kunsterbes der UBB	<ul style="list-style-type: none"> - Verwertung des musealen und Kunsterbes durch die EON-XR-Plattform; - Dokumentation und Erstellen von Inhalten zu QR-Codes in den repräsentativen UBB-Räumen; - Laufende Aktualisierung der Kultur- und Museen-Webseiten der UBB; - Weiterer Aufbau der Webseite der Dienststelle für Kulturelles Erbe der Universität (umfassend die Museen, das Archiv und die Galerien der UBB); 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der visuellen Touren, interaktiven Präsentationen, interaktiven voruniversitären Lektionen usw.; - Erstellung durch den Archivdienst der UBB von: <ul style="list-style-type: none"> • 4 Artikel bzw. Aufsätze; • 4 Teilnahmen an Tagungen; - Zahl der zugänglichen QR-Codes; - Zahl der inventarisierten Stücke, Sammlungen bzw. Einheiten der Museen: - 2 aktualisierte Webseiten; - Zahl der aktualisierten Seiten auf Soziale Medien; - Fertigstellung der DPCU-Webseite; 			Vizektor Corin BRAGA	30.09.2024
6.4.3. Entwicklung von Infrastrukturen	<ul style="list-style-type: none"> - Fortsetzung des mehrjährigen Investitionsplans zur Renovierung, Bau und Erweiterung von Räumlichkeiten; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der umgesetzten Investitionsziele; 			Vizektor Cristian LITAN	30.09.2024
6.4.4. Entwicklung eines neuen Campus, mit akademischen und Wohnräumen (Wohnheime)	<ul style="list-style-type: none"> - Identifizierung und Erhebung des vorhandenen Bedarfs; 	<ul style="list-style-type: none"> - Erhebung und Maßnahmenplan; - Umgesetzte Tätigkeiten entsprechend dem Plan; 			Vizektor Cristian LITAN	30.09.2024
6.4.5. Ausbau und Verwertung des UBB-Patrimoniums (Botanischer Garten "Al. Borza", Sportpark "I. Hațieganu", Sternwarte, Vivarium, Museen, usw.)	<ul style="list-style-type: none"> - Fortsetzung der Maßnahmen zur Einrichtung und Nutzung der UBB-Räumlichkeiten; 	<ul style="list-style-type: none"> - Erhebung des Bedarfs pro Objekt; - Finanzressourcen pro Objekt; - Dauer der Arbeiten pro Objekt; - Zahl der Bewerbungsaktionen; - Organisierte Aktivitäten je nach Art, Objekt, Empfänger; - Zahl der Teilnehmer/innen je Tätigkeit und Empfänger; - Einnahmen pro UBB-Objekt; 			Vizektor Cristian LITAN	30.09.2024

6.5. Einwerben von EU-Fördermitteln

Zielsetzung	Aktionen zur Erfüllung der Zielsetzung	Quantifizierung der Zielsetzung	Geschätzte Kosten	Finanzierungsquellen	Zuständige Personen	Frist
6.5.1. Einwerben von EU-Mitteln für institutionelle Entwicklung	<ul style="list-style-type: none"> - Identifizierung von Ausschreibungen an welchen sich die Universität beteiligen kann; - Verbreitung von Informationen zu den offenen Ausschreibungen, Bedingungen der Teilnahme, Kalender der Einreichungen; - Unterstützung und Beratung zum Einreichen und zur Durchführung der Projekte; 	<ul style="list-style-type: none"> - Zahl der identifizierten Ausschreibungen; - Zahl der eingereichten bzw. zugesprochenen Projekte; - Zahl der Projekte die Beratung im Entwurf, Einreichen und Umsetzung erhalten haben; 			Vizektor Dan LAZĂR	30.09.2024